



ကော့ကလော့ကျေးရွာအုပ်စု၊မဲကသန်ကျေးရွာ

ကျိုက်မရောမြို့နယ်

မွန်ပြည်နယ်

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံကိန်း

(၂၀၂၀-၂၀၂၄)

ပြုစုရေးဆွဲသူ

ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးကော်မတီ

မဲကသန်ကျေးရွာ၊ ကျိုက်မရောမြို့နယ်

(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနမှ ကူညီရေးဆွဲသည်)

၂၀၂၀ခုနှစ်၊ ------၆၊------ လ

Scanned with CamScanner

ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಡಿಒ/ಪಂ/ಪತ್ರ/೨೦೨೫-೨೬

ದಿನಾಂಕ: ೧೫/೦೭/೨೦೨೫

ಇವರಿಗೆ,
ಶ್ರೀ ಹನುಮಂತ,
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್,
ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿ,
ಕಲ್ಲಹಳ್ಳಿ.

ವಿಷಯ: ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಕಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಸಕ್ತರು ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: ೩೦/೦೭/೨೦೨೫

ಪಿಡಿಒ
ಕಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್

Scanned with CamScanner

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	
	စကားစမှာ	
၁။	အကာသန် ဧကဉ္စ ဂရှေး ဤသယ်ဇာတပြဖြေပုံကိုကဲ့ရဲ့ကြောင်း	
၁။	တည်ဖန်ဆာနှင့် ပဝတ်ဝိဝင် အစနဆာတာ:	
၂။	ကသဖိုဝတ္ထု နှင့် သဘာဝအတူင်း အမြစ်မှာ:	
၃။	ဖွဲ့ ဖြိုး ရေး အထိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု အတွေ့အကုံ	
၄။	စီ ပွါး ရေး နှင့် အသက်မွေး ဝမ်းကြောင်း	
	(က) သဘဲ နှင့် ဆိုက်ပုံရိုက် ရေး:	
	(ခ) မွေး မြူ ရေး ကဏ္ဍများ:	
	(ဂ) ဆိုက်ပုံရိုက် မွေး မြူ ရေး မပျက်သော အကြား: ထိန်းကွပ်ခြင်း	
	(ဃ) ဘက်နှင့် ဝွန်းကြီး အထိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု	
၅။	အဖြေခံ အဆောက်အဦး နှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ:	
	(က) ရေး ယာ ယာယီ ပို့ဆောင်ရေး:	
	(ခ) ရေး ရွာ မီး လင်း ရေး:	
	(ဂ) သတင်း နှင့် ဆက် သွယ်ရေး:	
၆။	ပညာရေး:	
၇။	ကျန်း မာ ရေး ၊ ရေ နှင့် ပတ်ဝန်း ကျင်သန့်ရှင်း ရေး:	
၈။	ဘေး အန္တရာယ် မှာ နှင့် သဘာဝ ပတ်စနစ် ကျင်တိန်း သိမ်း ရေး:	
၉။	ကျား - မ ရေး ရာ ကိစ္စ ဂုဏ်ဆိုင်ရာ	
၁၀။	ဦး စား ပေး ဆောင်ရွက် မည့် ဒဿဆိုင်ရာ စီမံချက် ကုပ်ငန်းများ:	

ဖော်ဆောင်ချက်

ဖော်ဆောင်ချက် (၁) ရေး ရွာ ဖွဲ့ ဖြိုး ရေး ကော်မတီဝင်များ: စာရင်း

ဖော်ဆောင်ချက် (၂) ရေး ရွာ ဖွဲ့ ဖြိုး ရေး အဆောက်ကူပြုရေးယာများ

ဖော်ဆောင်ချက် (၃) ရေး ရွာ ဖွဲ့ ဖြိုး ရေး မျှော်မှန်းတည်ဆောက်မှုအဖြစ်မှ

ဖော်ဆောင်ချက် (၄) ဦး စား ပေး စီမံချက် အဆိုပြုလွှာ (၁)

ဖော်ဆောင်ချက် (၅) ဦး စား ပေး စီမံချက် အဆိုပြုလွှာ (၂)

ဖော်ဆောင်ချက် (၆) ဦး စား ပေး စီမံချက် အဆိုပြုလွှာ (၃)

Scanned with CamScanner

ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಹೋಗಿ ಬರುವಾಗ ಅಲ್ಲಿಯೇ ಇಳಿದುಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿದ್ದೆ. ಅಲ್ಲಿ ಅವರ ಮನೆಯವರೆಲ್ಲರೂ ಪರಿಚಯವಾಗಿದ್ದರು. ಅವರ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಹಸು ಇತ್ತು. ಅದರ ಹಾಲನ್ನು ಕರೆದು ಅವರು ಮಾರುತ್ತಿದ್ದರು. ಅವರ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕೋಳಿ ಇತ್ತು. ಅದು ಮೊಟ್ಟೆ ಇಟ್ಟಾಗ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಡಳಿತ/ಪತ್ರ/೨೦೨೩-೨೪/೧೨೩

ದಿನಾಂಕ: ೧೫ನೇ ಜುಲೈ ೨೦೨೩

ಇವರಿಗೆ,
ಶ್ರೀಮತಿ ಲಲಿತಾ ಕುಮಾರಿ,
ಸಹಾಯಕ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ,
ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು,
ಮಲ್ಲಿಗೆಪುರ.

ವಿಷಯ: ಕಚೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ತರಬೇತಿ ಶಿಬಿರ ಏರ್ಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಮಹಾಶಯರೇ,

ಕಚೇರಿ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಬಳಕೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ, ಕಚೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಕುರಿತು ಮೂಲಭೂತ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಜುಲೈ ೨೫ರಿಂದ ಆಗಸ್ಟ್ ೫ರವರೆಗೆ ಒಂದು ವಾರದ ತರಬೇತಿ ಶಿಬಿರವನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪರಿಚಯ, ಮೈಕ್ರೋಸಾಫ್ಟ್ ವರ್ಡ್, ಎಕ್ಸೆಲ್ ಮತ್ತು ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆಸಕ್ತರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರನ್ನು ಜುಲೈ ೨೦ರೊಳಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,
ಡಾ. ಪ್ರಕಾಶ್ ಮೂರ್ತಿ
ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

Scanned with CamScanner

ಚಿತ್ರ ೨.೧೧ ಸಸ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳಕಿನ ಪ್ರಭಾವ

ಸಸ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳಕಿನ ಪ್ರಭಾವ:	ಮೊಳಕೆ ಹಂತ	ಸಣ್ಣ ಗಿಡ	ಎಲೆಗಳು ಅಗಲವಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಎಲೆಗಳು ಹಳದಿ ಬಣ್ಣಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿರುವುದು	ಎಲೆಗಳು ಉದುರಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಬಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಸಣ್ಣದಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಉದ್ದವಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ದಪ್ಪವಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ತೆಳ್ಳಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಗಿಡ್ಡವಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಎತ್ತರವಾಗಿರುವುದು
ಸಸ್ಯಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಹಂತಗಳು	ಮೊಳಕೆ ಹಂತ	ಸಣ್ಣ ಗಿಡ	ಎಲೆಗಳು ಅಗಲವಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಎಲೆಗಳು ಹಳದಿ ಬಣ್ಣಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿರುವುದು	ಎಲೆಗಳು ಉದುರಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಬಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಸಣ್ಣದಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಉದ್ದವಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ದಪ್ಪವಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ತೆಳ್ಳಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಗಿಡ್ಡವಾಗಿರುವುದು	ಕಾಂಡ ಎತ್ತರವಾಗಿರುವುದು
ಸೂರ್ಯನ ಬೆಳಕು	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ	ಇಲ್ಲ
ಬೆಳವಣಿಗೆ	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು
ಎಲೆಗಳು	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ	ಇದೆ
ಎಲೆಗಳ ಬಣ್ಣ	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು	ಹಸಿರು
ಎಲೆಗಳು ಉದುರಿರುವುದು	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಎಲೆಗಳು ಹಳದಿ ಬಣ್ಣಕ್ಕೆ ತಿರುಗಿರುವುದು	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಎಲೆಗಳು ಅಗಲವಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಕಾಂಡ	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು	ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವುದು
ಕಾಂಡ ಬಾಗಿರುವುದು	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಕಾಂಡ ಸಣ್ಣದಾಗಿರುವುದು	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಕಾಂಡ ಉದ್ದವಾಗಿರುವುದು	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ಕಾಂಡ ದಪ್ಪವಾಗಿರುವುದು	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಕಾಂಡ ತೆಳ್ಳಗಿರುವುದು	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ಕಾಂಡ ಗಿಡ್ಡವಾಗಿರುವುದು	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಕಾಂಡ ಎತ್ತರವಾಗಿರುವುದು	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Scanned with CamScanner

ಅಂಗಡಿಯವನು ಅವಳಿಗೆ ಒಂದು ಸೀರೆಯನ್ನು ತೋರಿಸಿದನು.

ಅವಳು ಅದನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಒಪ್ಪಿದಳು.

ಅಂಗಡಿಯವನು ಅವಳಿಗೆ ಸೀರೆಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟನು.

ಅವಳು ಅಂಗಡಿಯವನಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಕೊಟ್ಟಳು.

ಅವಳು ಅಂಗಡಿಯವನಿಗೆ "ಧನ್ಯವಾದಗಳು" ಎಂದಳು.

ಅಂಗಡಿಯವನು ಅವಳಿಗೆ "ಮತ್ತೆ ಬನ್ನಿ" ಎಂದನು.

ಅವಳು ಅಂಗಡಿಯಿಂದ ಹೊರಟಳು.

ಅವಳು ಮನೆಗೆ ಹೋಗಿ ಸೀರೆಯನ್ನು ತನ್ನ ಗಂಡನಿಗೆ ತೋರಿಸಿದಳು.

ಅವಳ ಗಂಡನು "ಸೀರೆ ಚೆನ್ನಾಗಿದೆ" ಎಂದನು.

ಅವಳು ಸಂತೋಷಗೊಂಡಳು.

ಅವಳು ಸೀರೆಯನ್ನು ಮಡಚಿ ಇಟ್ಟಳು.

ಅವಳು ಅಡುಗೆ ಮಾಡಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದಳು.

ಅವಳು ಅಡುಗೆ ಮಾಡಿ ಮುಗಿಸಿದಳು.

ಅವಳು ಊಟ ಬಡಿಸಿದಳು.

ಅವಳು ಮತ್ತು ಅವಳ ಗಂಡನು ಊಟ ಮಾಡಿದರು.

ಅವಳು ಪಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ತೊಳೆದಳು.

ಅವಳು ಮಲಗಲು ಹೋದಳು.

ಅವಳು ಮಲಗಿ ನಿದ್ರೆ ಮಾಡಿದಳು.

ಅವಳು ಎದ್ದಳು.

ಅವಳು ಸ್ನಾನ ಮಾಡಿದಳು.

ಅವಳು ಸೀರೆಯನ್ನು ಉಟ್ಟಳು.

ಅವಳು ಕನ್ನಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಡಿಕೊಂಡಳು.

ಅವಳು "ಸೀರೆ ಚೆನ್ನಾಗಿದೆ" ಎಂದಳ

"ಅವರು ಮಾಡಿದ್ದು ಸರಿಯಲ್ಲ ಅಂತ ನಾನು ಹೇಳಲ್ಲ. ಆದರೆ ಅವರು ಮಾಡಿದ್ದು ತಪ್ಪು ಅಂತ ಹೇಳೋಕೆ ನಾನು ಯಾರು?"

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು:

1. ಮೇಲಿನ ಗದ್ಯಭಾಗವನ್ನು ಯಾರು ಯಾರಿಗೆ ಹೇಳಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಮೇಲಿನ ಗದ್ಯಭಾಗವನ್ನು ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಗೆ ಹೇಳಿದರು.

2. ಶಿವ ಅವರು ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಈ ಮಾತನ್ನು ಹೇಳಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಸಹೋದರ ದಕ್ಷನು ಯಜ್ಞವನ್ನು ಮಾಡಿದಾಗ ಅವನು ಶಿವನನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಿಲ್ಲ. ಆಗ ಪಾರ್ವತಿಯು ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಿದಾಗ ಶಿವ ಅವರು ಈ ಮಾತನ್ನು ಹೇಳಿದರು.

3. ಶಿವ ಅವರು ಯಾವ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಮಾತನ್ನು ಹೇಳಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಸಹೋದರ ದಕ್ಷನು ಯಜ್ಞವನ್ನು ಮಾಡಿದಾಗ ಅವನು ಶಿವನನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಿಲ್ಲ. ಆಗ ಪಾರ್ವತಿಯು ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಿದಾಗ ಶಿವ ಅವರು ಈ ಮಾತನ್ನು ಹೇಳಿದರು.

4. ಶಿವ ಅವರು ಈ ಮಾತನ್ನು ಹೇಳಿದಾಗ ಪಾರ್ವತಿಯ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಏನಾಗಿತ್ತು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಈ ಮಾತನ್ನು ಹೇಳಿದಾಗ ಪಾರ್ವತಿಯು ಕೋಪಗೊಂಡಳು. ಅವಳು ಶಿವನಿಗೆ ಹೇಳಿದಳು: "ನಾನು ನಿಮ್ಮ ಹೆಂಡತಿ. ನಾನು ನಿಮ್ಮ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ನಾನು ನನ್ನ ತಂದೆಯ ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದೇನೆ."

5. ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಹೇಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಶಾಂತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು. ಅವರು ಹೇಳಿದರು: "ನಾನು ನಿನ್ನ ಹೆಂಡತಿ ಎಂಬುದು ನಿಜ. ಆದರೆ ನಾನು ನಿನ್ನ ಯಜಮಾನನಲ್ಲ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಸಮಾನ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ನಾನು ನನ್ನ ತಂದೆಯ ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದೇನೆ."

6. ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಹೇಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಶಾಂತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು. ಅವರು ಹೇಳಿದರು: "ನಾನು ನಿನ್ನ ಹೆಂಡತಿ ಎಂಬುದು ನಿಜ. ಆದರೆ ನಾನು ನಿನ್ನ ಯಜಮಾನನಲ್ಲ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಸಮಾನ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ನಾನು ನನ್ನ ತಂದೆಯ ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದೇನೆ."

7. ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಹೇಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಶಾಂತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು. ಅವರು ಹೇಳಿದರು: "ನಾನು ನಿನ್ನ ಹೆಂಡತಿ ಎಂಬುದು ನಿಜ. ಆದರೆ ನಾನು ನಿನ್ನ ಯಜಮಾನನಲ್ಲ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಸಮಾನ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ನಾನು ನನ್ನ ತಂದೆಯ ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದೇನೆ."

8. ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಹೇಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಶಾಂತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು. ಅವರು ಹೇಳಿದರು: "ನಾನು ನಿನ್ನ ಹೆಂಡತಿ ಎಂಬುದು ನಿಜ. ಆದರೆ ನಾನು ನಿನ್ನ ಯಜಮಾನನಲ್ಲ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಸಮಾನ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ನಾನು ನನ್ನ ತಂದೆಯ ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದೇನೆ."

9. ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಹೇಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಶಾಂತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು. ಅವರು ಹೇಳಿದರು: "ನಾನು ನಿನ್ನ ಹೆಂಡತಿ ಎಂಬುದು ನಿಜ. ಆದರೆ ನಾನು ನಿನ್ನ ಯಜಮಾನನಲ್ಲ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಸಮಾನ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ನಾನು ನನ್ನ ತಂದೆಯ ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದೇನೆ."

10. ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಹೇಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು?

ಉತ್ತರ: ಶಿವ ಅವರು ಪಾರ್ವತಿಯ ಮಾತಿಗೆ ಶಾಂತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದರು. ಅವರು ಹೇಳಿದರು: "ನಾನು ನಿನ್ನ ಹೆಂಡತಿ ಎಂಬುದು ನಿಜ. ಆದರೆ ನಾನು ನಿನ್ನ ಯಜಮಾನನಲ್ಲ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಸಮಾನ. ನಾನು ನಿನ್ನ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೇಳಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ನಾನು ನನ್ನ ತಂದೆಯ ಯಜ್ಞಕ್ಕೆ ಹೋಗಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದೇನೆ."

Scanned with CamScanner

"ಧನ್ಯವಾದ ಸರ್. ನಾನು ಬರುತ್ತೇನೆ" ಎಂದು ಹೇಳಿ ಅವರಿಂದ ಬೀಳ್ಕೊಂಡು ಹೊರಟೆ.

ಮರುದಿನ ನಾನು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಹೋದಾಗ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರು ನನ್ನನ್ನು ಕರೆಸಿ "ಧನ್ಯವಾದ, ನಿಮ್ಮ ಕೆಲಸ ಚೆನ್ನಾಗಿದೆ. ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ನೀವು ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕು" ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಅಂದಿನಿಂದ ನಾನು ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತಿದ್ದೆ.

ಸಂಜೆ ಆಯಿತು. ಮಕ್ಕಳು ಆಟವಾಡಿ ಮನೆಗೆ ಬಂದರು.

ಅಮ್ಮ: ಮಕ್ಕಳೇ ಬನ್ನಿ ಕೈಕಾಲು ತೊಳೆದುಕೊಳ್ಳಿ. ಊಟ ಮಾಡೋಣ.

ಮಕ್ಕಳು: ಅಮ್ಮ ಇವತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಏನೇನು ಆಯಿತು ಗೊತ್ತಾ? ಇವತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಆಚರಣೆ ಮಾಡಿದರು. ಎಲ್ಲರೂ ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡಿದರು. ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಬಂಧ ಬರೆದರು. ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಡು ಹೇಳಿದರು. ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಚಿತ್ರ ಬಿಡಿಸಿದರು. ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಆಟ ಆಡಿದರು. ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಬಹುಮಾನ ಪಡೆದರು. ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಸಿಹಿ ತಿಂಡಿ ತಿಂದರು. ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡಿದರು.

ಅಮ್ಮ: ಹೌದಾ? ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡಿದರಾ? ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡಿದರೆ ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಆಚರಣೆ ಮಾಡಿದ ಹಾಗೆ ಆಗುತ್ತಾ? ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಆಚರಣೆ ಮಾಡಿದರೆ ಸಂಕ್ರಾಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಆಚರಣೆ ಮಾಡಿದ ಹಾಗೆ ಆಗುತ್ತೆ.

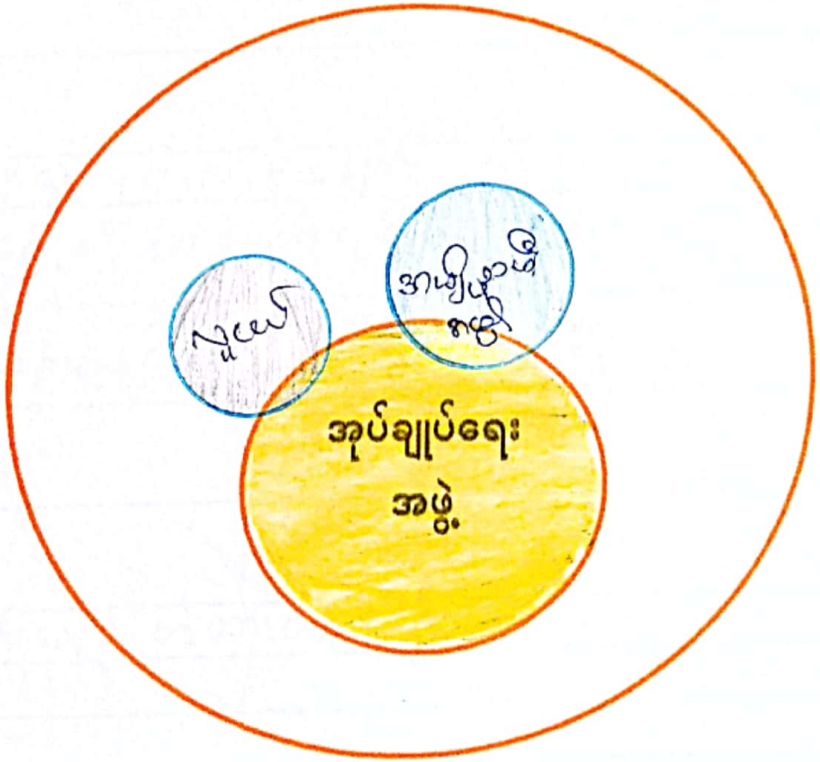
Scanned with CamScanner

_____ ကျေးရွာနှင့်

ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်နေသော (ကျေးရွာ အတွင်း/ပြင်ပ) အဖွဲ့အစည်းများ၏

ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်မှုအခြေအနေ

(Venn Diagram)



ကျေးရွာအတွင်း အဖွဲ့အစည်း

- အုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့
- လူငယ်အဖွဲ့
- အမျိုးသမီးအဖွဲ့
-
-

ကျေးရွာပြင်ပ အဖွဲ့အစည်း

-
-
-
-
-

Scanned with CamScanner

၁၀။ ဦးစားပေးဆောင်ရွက်မည့် အဆိုပြု စီမံချက်လုပ်ငန်းများ

ကျေးရွာအုပ်စုအမည် -			ကျေးရွာအမည် -	မှတ်ချက်
စဉ်	ကဏ္ဍ	စီမံချက် ဆိုလိုရင်း	စီမံချက်နှင့်လုပ်ငန်းစဉ်များ	
၁	အခြေခံအဆောက်အဦ	ကျေးလက်လမ်းတံတား	ကျေး ရွာတွင်းလမ်း ကွန်ကရစ် ခင်း ပြင်၊ ဟယ်ပို၊ ငရုပ်သီး၊	
၂	အခြေခံအဆောက်အဦ	ကျေးလက်လမ်းတံတား	ကျေးရွာ ပန္နဲ့ ကွန်ကရစ်လမ်း၊ ပတ်တားတာနဲ့ အောက်ပေးရန်	
၃	ပညာရေး	ကျောင်းအဆောက်အဦ၊ ပရိဘောဂ၊ သင်ထောက်ကူ		
၄	ပညာရေး	ကျောင်းအဆောက်အဦ၊ ပရိဘောဂ၊ သင်ထောက်ကူ		
၅	ပညာရေး	ကျောင်းအဆောက်အဦ၊ ပရိဘောဂ၊ သင်ထောက်ကူ		
၆	ဌေးကြေး	ရပ်ရွာအခြေပြု	ရေချိုးရန် ရေတွင်းတူး စင်မြင့် ပျက်	
၇	ကျန်းမာရေး	ကျန်းမာရေးပညာပေး၊ ကျောင်းကျန်းမာရေး	အသားစင်ကြယ်စေရန် သားစ ရေတွင်း တူး ပေးပို့၊	
၈	ပညာရေး	ကျောင်းအဆောက်အဦ၊ ပရိဘောဂ၊ သင်ထောက်ကူ	အကူ! အတွေ့အကြုံ ပေးရေတွင်းတူး ပေးပို့၊	
၉	ပညာရေး	ကျောင်းအဆောက်အဦ၊ ပရိဘောဂ၊ သင်ထောက်ကူ		
၁၀	ပညာရေး	ကျောင်းအဆောက်အဦ၊ ပရိဘောဂ၊ သင်ထောက်ကူ		
၁၁	အခြေခံအဆောက်အဦ	ကျေးလက်လမ်းတံတား	ရေတွင်းကြီး အတွက် ပတ်တားတာနဲ့ အောက်ပေးရန်	
၁၂	အခြေခံအဆောက်အဦ	ကျေးလက်လမ်းတံတား		
၁၃	အခြေခံအဆောက်အဦ	ကျေးလက်လမ်းတံတား		
၁၄	အခြေခံအဆောက်အဦ	ကျေးလက်လမ်းတံတား		
၁၅	အခြေခံအဆောက်အဦ	ကျေးလက် လမ်းတံတား		
၁၆	အခြေခံအဆောက်အဦ	ကျေးလက် လမ်းတံတား		

ကျေးရွာအုပ်စုအမည် -			ကျေးရွာအမည် -	
စဉ်	ကဏ္ဍ	စီမံချက် ဆိုလိုရင်း	စီမံချက်နှင့်လုပ်ငန်းစဉ်များ	မှတ်ချက်
၁၇	စိုက်ပျိုးရေး	နည်းပညာ		
၁၈	ထုတ်ကုန်လုပ်ငန်းနှင့် အသေးစားအလတ်စားစီးပွား ရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ	ထုတ်ကုန်လုပ်ငန်းများ၊ SMLE	[illegible]	
၁၉	ထုတ်ကုန်လုပ်ငန်းနှင့် အသေးစားအလတ်စားစီးပွား ရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ	ထုတ်ကုန်လုပ်ငန်းများ၊ SMLE		
၂၀	လူငယ်နှင့်အားကစား	လူငယ့်အခွင့်အလမ်း		
၂၁	လူငယ်နှင့်အားကစား	လူငယ့်အခွင့်အလမ်း		
၂၂	ကျန်းမာရေး	ကျန်းမာရေးပညာပေး၊ ကျောင်းကျန်းမာရေး		

Scanned with CamScanner

ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು ಬೇಕಾಗುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.

ಅಕ್ಷರ	ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿಯ ಹೆಸರು	ಖಾತೆಯ ಪ್ರಕಾರ	ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳು	ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತ
ಎ	ಕೆಂಪೇಗೌಡ ನಗರ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೧೨	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಬಿ	ಜಯನಗರ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೧೩	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಸಿ	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೧೪	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಡಿ	ಬಸವನಗುಡಿ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೧೫	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಇ	ಶಿವಾಜಿನಗರ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೧೬	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಎಫ್	ಯಶವಂತಪುರ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೧೭	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಜಿ	ಮಾರತ್ತಹಳ್ಳಿ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೧೮	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಎಚ್	ಹೆಬ್ಬಾಳ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೧೯	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಐ	ಕೋರಮಂಗಲ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೦	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಜೆ	ಬನಶಂಕರಿ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೧	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಕೆ	ಜಯನಗರ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೨	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಎಲ್	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೩	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಎಂ	ಬಸವನಗುಡಿ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೪	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಎನ್	ಶಿವಾಜಿನಗರ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೫	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಒ	ಯಶವಂತಪುರ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೬	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಪಿ	ಮಾರತ್ತಹಳ್ಳಿ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೭	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಕ್ಯೂ	ಹೆಬ್ಬಾಳ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೮	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಆರ್	ಕೋರಮಂಗಲ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೨೯	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಎಸ್	ಬನಶಂಕರಿ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೩೦	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಟಿ	ಜಯನಗರ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೩೧	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಯು	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೩೨	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ವಿ	ಬಸವನಗುಡಿ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೩೩	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ಡಬ್ಲ್ಯು	ಶಿವಾಜಿನಗರ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೩೪	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಎಕ್ಸ್	ಯಶವಂತಪುರ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೩೫	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬
ವೈ	ಮಾರತ್ತಹಳ್ಳಿ	ಉಳಿತಾಯ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೩೬	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ	೨೫೬
ಜೆಡ್	ಹೆಬ್ಬಾಳ	ಚಾಲ್ತಿ	೨೦/೫೬೧೨ ೦೨೩೭	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್	೨೫೬

J	ဖခင်အမည်:	—	—	—	ဖုန်း / အရေးပေါ်ဆက်သွယ်ရန်:	
	မွေးဖွားသည့်နေ့:	၇			ပညာရေးအဆင့်:	
	မွေးဖွားသည့်နေရာ:				အိမ်ထောင်ရေးအခြေအနေ:	
	☒ ဗုဒ္ဓ ☐ ခရစ်ယာန် ☐ အခြား				☐ လူပျို/မိန်းကလေး ☐ အိမ်ထောင်သည်	
c	☐ ဗုဒ္ဓ ☒ ခရစ်ယာန် ☐ အခြား	၂			☐ ကွာရှင်း/ကွာရှင်းပြီး ☐ မုဆိုးမ/မုဆိုးဖို	
	☐ ဗုဒ္ဓ ☐ ခရစ်ယာန် ☐ အခြား					
	ပညာရေးနှင့်လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ					
	ကျောင်းတက်ခဲ့သည့်နှစ်အရေအတွက်	၁၂				
	ကျောင်းတက်ခဲ့သည့်နှစ်အရေအတွက် (ဘွဲ့ရပါက ဘွဲ့ရရန်လိုအပ်သည့်နှစ်အရေအတွက်)					
	ပညာရေးအဆင့်	၁၂				
	ပညာသင်ကြားခဲ့သည့်ကျောင်းအမည်နှင့်တည်နေရာ					
	ပညာသင်ကြားခဲ့သည့်ကာလ					
	ပညာသင်ကြားခဲ့သည့်ဘာသာရပ်					
	ရရှိခဲ့သည့်ဘွဲ့ဒီဂရီ/ဒီပလိုမာ/အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်					
	ရရှိခဲ့သည့်ဂုဏ်ထူးဆောင်ဆု					
	ပညာရေးနှင့်လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ					
	အလုပ်အကိုင်အမျိုးအစား					
	အလုပ်ခန့်အပ်သည့်ကာလ					
	အလုပ်ခန့်အပ်သည့်ဌာန					
	ရာထူးအဆင့်					
	ရာထူးတာဝန်					
	ရာထူးတာဝန်ကာလ					
	ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်နှစ်					
	ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ကာလ					
	ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ဌာန					
	ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ရာထူးအဆင့်					
	ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ရာထူးတာဝန်					
	ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ကာလ					

၁။ အမည်: ..... ဖခင်အမည်: .....

၂။ မွေးသည့်နေ့: ..... မွေးသည့်နေရာ: .....

၃။ ပညာရေးအဆင့်: .....

၄။ အိမ်ထောင်ရေးအခြေအနေ: .....

၅။ ကျောင်းတက်ခဲ့သည့်နှစ်အရေအတွက်: .....

၆။ ပညာသင်ကြားခဲ့သည့်ကျောင်းအမည်နှင့်တည်နေရာ: .....

၇။ ပညာသင်ကြားခဲ့သည့်ကာလ: .....

၈။ ပညာသင်ကြားခဲ့သည့်ဘာသာရပ်: .....

၉။ ရရှိခဲ့သည့်ဘွဲ့ဒီဂရီ/ဒီပလိုမာ/အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်: .....

၁၀။ ရရှိခဲ့သည့်ဂုဏ်ထူးဆောင်ဆု: .....

၁၁။ အလုပ်အကိုင်အမျိုးအစား: .....

၁၂။ အလုပ်ခန့်အပ်သည့်ကာလ: .....

၁၃။ အလုပ်ခန့်အပ်သည့်ဌာန: .....

၁၄။ ရာထူးအဆင့်: .....

၁၅။ ရာထူးတာဝန်: .....

၁၆။ ရာထူးတာဝန်ကာလ: .....

၁၇။ ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်နှစ်: .....

၁၈။ ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ကာလ: .....

၁၉။ ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ဌာန: .....

၂၀။ ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ရာထူးအဆင့်: .....

၂၁။ ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ရာထူးတာဝန်: .....

၂၂။ ရာထူးတိုးမြှင့်ခံရသည့်ကာလ: .....

(ခ) မိတ္တူကူးထားသော ..... ကို ..... ရက်နေ့တွင် ..... ရုံးတွင် ..... ရုံးအုပ်ကြီး ..... ရှေ့တွင် ..... ကိုယ်တိုင်ရောက်ရှိလာ၍

| ဒေါ်ခင်ခင်ဦး | ဒေါ်ခင်ခင်ဦး | ဒေါ်ခင်ခင်ဦး |

စဉ်	လုပ်ငန်းများ	အဓိက အလုပ်အကိုင်		အဓိက ဝင်ငွေရ လုပ်ငန်းမဟုတ်သော အခြားဝင်ငွေရ လုပ်ငန်း အဖြစ် လုပ်ကိုင်သူ (ဦးရေ)	အဓိကလုပ်ငန်း၏ရပ်တည်နိုင်မှု (မှတ်ချက်ကို သေချာစွာ ဖတ်ပြီး မှန်ရာတစ်ခုကိုသာ ရွေးရန်။)
		အိမ်ထောင်စု	မိသားစုဝင် လုပ်အား		
၁၃	ပို့ဆောင်ရေး၊ သိုလှောင်ရေးနှင့် ဆက်သွယ်ရေး				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	အလုပ်သမား / ဝန်ထမ်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
၁၄	ငွေချေး ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း (ဘဏ် နှင့် ငွေချေးခြင်း အပါအဝင် ငွေကြေးဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်း)				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	အလုပ်သမား / ဝန်ထမ်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
၁၅	အိမ်ခြံမြေ၊ ယာဉ်၊ စက်ကိရိယာ၊ ရောင်းဝယ် ငှားရမ်းခြင်းနှင့် ဆက်စပ်သော လုပ်ငန်းများ				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	အလုပ်သမား / ဝန်ထမ်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
၁၆	ပြည်သူဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ (အုပ်ချုပ်ရေး၊ ကာကွယ်ရေးနှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံရေး)				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	အလုပ်သမား / ဝန်ထမ်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
၁၇	ပညာရေး				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	အလုပ်သမား / ဝန်ထမ်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
၁၈	ကျန်းမာရေး				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	အလုပ်သမား / ဝန်ထမ်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
၁၉	လူမှုရေး လုပ်ငန်းများ				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	အလုပ်သမား / ဝန်ထမ်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
၂၀	အိမ်များတွင် အငှားလိုက်လုပ်သူများနှင့် အမျိုးအမည် မဖော်ပြနိုင်သော လုပ်ငန်းများ				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	☒
	အလုပ်သမား / ကျပန်း / ရာသီအလိုက် အလုပ်သမား	၁၃	၂၀	၇၀	[illegible]
၂၁	ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကုမ္ပဏီများတွင် လုပ်ကိုင်သူများ				
	ကိုယ်ပိုင် လုပ်ငန်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	အလုပ်သမား / ဝန်ထမ်း	—	—	—	မြင့် ☐ လတ်☐ နိမ့် ☑
	စုစုပေါင်း	၃၅	၅၂	၈၀	☒

ရင်းမြစ် ... (၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်း ကောက်ယူမှု၊ (၂) ကျေးရွာအုပ်စု အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး။

Scanned with CamScanner

(၈ × ဒီဇင်ဘာလပိတ်ရက်စွဲ) = ဒီဇင်ဘာလပိတ်ရက်စွဲ ပြောင်းလဲလာသောအခါ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဂ) ဌာနမှတ်
(၆၆.၂၂ ÷ ၁၈၀) = ဒီဇင်ဘာလပိတ်ရက်စွဲ ပြောင်းလဲလာသောအခါ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဃ) ဌာနမှတ်

။ဖိုင်ဖွင့်ပြီး ကြေးလည်ပါတဲ့ ဖိုင်ကို ဖွင့်ပါ။ ဒုတိယစွဲလွှဲ - ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ကိုဖွင့်ပါ။ ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ... ဖြစ်ပြီး ဘဏ်

ဝ၀	လုပ်ငန်း ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဃ) ဌာနမှတ်	၉	—	—	—	—	—
၀၉	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဂ) ဌာနမှတ် (ငွေပမာဏ ၁၀၀၀၀ ကျော်သော ငွေထုတ်ခြင်းများကို ရွေးထုတ်ပါ။)	၈	—	—	—	—	—
၀၈	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ခ) ဌာနမှတ်	၇	—	—	—	—	—
၀၇	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ခ) ဌာနမှတ်	၆	—	—	—	—	—
၀၆	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဂ) ဌာနမှတ်	၅	—	—	—	—	—
၀၅	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဃ) ဌာနမှတ်	၄	—	—	—	—	—
၀၄	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ခ) ဌာနမှတ်	၃	—	—	—	—	—
၀၃	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဂ) ဌာနမှတ်	၂	—	—	—	—	—
၀၂	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ခ) ဌာနမှတ်	၁	—	—	—	—	—
၀၁	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဂ) ဌာနမှတ်	၀	—	—	—	—	—
#	ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဂ) ဌာနမှတ်	ဂွေးပမာဏ	ရက်စွဲ	ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ခ) ဌာနမှတ်	ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဃ) ဌာနမှတ်	ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဂ) ဌာနမှတ်

::ထားနှိုးစေးငွေလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း (ဂ) ::ထား

(ဂ-ခ) လုပ်ငန်းစဉ်များ ပြီးဆုံးသွားပါက ဒုတိယစွဲလွှဲ ဖိုင်ထဲမှာ ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီ (၁၀) ခု၏ ဘဏ်ငွေစာရင်းမှ ငွေထုတ်ခြင်း

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Scanned with CamScanner

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....ဝေးလံခေါင်သီးမှ ဂျီပွန်ကားဖြင့် မဲလားခရိုင်သို့ ကူးပြောင်းသွားသည်ဟု ကြားသိရသည်။.....

(က) သဘာဝရင်းမြစ်များ

(က-ခ) စိုက်ပျိုးနိုင်သော မြေဧရိယာ

ဇယား (၄) ကျေးရွာ၏ စိုက်ပျိုးမြေ ပိုင်ဆိုင်မှု

မြေအမျိုးအစား	ဧရိယာ (ဧက)	မြေဆီလွှာ အရည်အသွေး (မှန်ရာတစ်ခုကိုသာ ရွေးရန်)		
လယ်မြေ	၁၁၆)	ကောင်း: ☐	သင့်: ☒	ညံ့ ☐
ယာမြေ / တောင်ယာမြေ	–	ကောင်း: ☐	သင့်: ☐	ညံ့ ☒
ဥယျာဉ်ခြံမြေ	–	ကောင်း: ☐	သင့်: ☐	ညံ့ ☒
ကိုင်း/ကျွန်းမြေ	–	ကောင်း: ☐	သင့်: ☐	ညံ့ ☒
ခနိတောမြေ	–	ကောင်း: ☐	သင့်: ☐	ညံ့ ☒
စားကျက်မြေ	–	ကောင်း: ☐	သင့်: ☐	ညံ့ ☒
မြေလွတ် မြေလပ်	–	ကောင်း: ☐	သင့်: ☒	ညံ့ ☐
စုစုပေါင်း	၁၁၆)		☒	

ရင်းမြစ် ... (၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်း ကောက်ယူမှု၊ (၂) ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - လယ်သမား အုပ်စု၊ (၃) လယ်ယာမြေစိမံခန့်ခွဲရေးနှင့် စာရင်းအင်းဦးစီးဌာန၊ (၄) ကျေးရွာအုပ်စု အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး။

မှတ်ချက်။ ။ မြေလွတ်မြေလပ် ဆိုသည်မှာ ယခင်က သီးစားခံယူလုပ်ကိုင်လာခဲ့ပြီး အကြောင်းအမျိုးမျိုးကြောင့် စွန့်လွတ်ထားသည့် သီးစားခံယူလုပ်ကိုင်သူမရှိသော စိုက်ပျိုးရေး (သို့) မွေးမြူရေးလုပ်ကိုင်နိုင်သည့် မြေနှင့် နိုင်ငံတော်က သီးသန့်လျာထားသတ်မှတ်သည့် မြေများကို ဆိုသည်။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။....မြေလွတ်၊ မြေလပ်များ၊ မှာ...သဘာဝအဆိုင်း၊ အခင့်အခေတ်တည်ဂို့ မူပါ။.....သည်။။.....

။ဒုတိယပုဂ္ဂိုလ်ရေးရာဇဝင်အကျဉ်း ဖော်ပြပေးပါရန်။ (ခ) ဖုံးလွှာ

ခ	၁	၂	ဂ
ဖုံးလွှာ	ကျောဘက်ဖုံး	ရှေ့ဘက်ဖုံး	ဖုံးလွှာ
ဖုံးလွှာ၏အရောင်အသွေးသည် ကျောဘက်ဖုံးနှင့်ရှေ့ဘက်ဖုံးတို့ကို ဆက်စပ်ပေးထားသည်။	ဖုံးလွှာ၏အရောင်အသွေးသည် ကျောဘက်ဖုံးနှင့်ရှေ့ဘက်ဖုံးတို့ကို ဆက်စပ်ပေးထားသည်။	ဖုံးလွှာ၏အရောင်အသွေးသည် ကျောဘက်ဖုံးနှင့်ရှေ့ဘက်ဖုံးတို့ကို ဆက်စပ်ပေးထားသည်။	ဖုံးလွှာ၏အရောင်အသွေးသည် ကျောဘက်ဖုံးနှင့်ရှေ့ဘက်ဖုံးတို့ကို ဆက်စပ်ပေးထားသည်။

ဖုံးလွှာ၏အရောင်အသွေးသည် ကျောဘက်ဖုံးနှင့်ရှေ့ဘက်ဖုံးတို့ကို ဆက်စပ်ပေးထားသည်။

(ဂ) ဖုံးလွှာ၏အရောင်အသွေးသည် ကျောဘက်ဖုံးနှင့်ရှေ့ဘက်ဖုံးတို့ကို ဆက်စပ်ပေးထားသည်။

.....

.....

.....

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(c) ထိခိုက်လွယ်မှု

(c-၁) ဝမ်းစာ ဖူလုံမှု

ဥယား (၇) ဆင်းရဲသော အိမ်ထောင်စုများ၏ ဝမ်းစာဖူလုံမှုအခြေအနေ(ဥစ္စာ ဓနအဆင့် '၃' နှင့် '၄' အိမ်ထောင်စုပေါင်း၏ ၃၀ ရာခိုင်နှုန်းစီ)

အချိန်ကာလ	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	ဖြေရှင်းသည့် နည်းဗျူဟာ (ဖြေရှင်းနည်း တစ်ခုစီအလိုက် အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်များကို ဖော်ပြရန်)	
၃ လအောက် ဝမ်းစာဖူလုံမှု	၃၅	အခြားအစားပြောင်းလဲစား	= X
		အစာလျှော့စား	= √
		အထောက်အပံ့ယူ	= X
		ချေးယူ	= X
		လုပ်အားခကြိုယူ	= X
၃ လနှင့် ၆ လကြား ဝမ်းစာဖူလုံမှု	၃၅	အခြားအစားပြောင်းလဲစား	= √
		အစာလျှော့စား	= √
		အထောက်အပံ့ယူ	= √
		ချေးယူ	= X
		လုပ်အားခကြိုယူ	= X
၆ လ မှ ၁၂ လအထိ ဝမ်းစာဖူလုံမှု	၃၅	အခြားအစားပြောင်းလဲစား	= √
		အစာလျှော့စား	= √
		အထောက်အပံ့ယူ	= √
		ချေးယူ	= √
		လုပ်အားခကြိုယူ	= X

ရင်းမြစ်..ဥစ္စာဓနအဆင့် '၃' နှင့် '၄' အိမ်ထောင်စုပေါင်း၏ ၃၀ ရာခိုင်နှုန်းစီအား စစ်တမ်းကောက်ယူခြင်း။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Scanned with CamScanner

ဒဿမစင်ကိုးဝ	၂၄
ပုဂ္ဂလဓိဋ္ဌာန်ဆောင်ခြင်း	၂၃
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၂၂
ဝိရိယဆိုသည်မှာ ကုသိုလ်တရားတို့၌ ကြိုးစားခြင်း။	၂၁
ဓမ္မဒေသနာတော်ကို ဟောကြားခြင်း	၂၀
ဂါထာ	၁၉
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၈
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၇
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၆
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၅
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၄
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၃
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၂
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၁
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁၀
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၉
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၈
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၇
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၆
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၅
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၄
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၃
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၂
ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။	၁

(၁-၂) ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။ ဆိုသော ဤစကားကို ဘုရားရှင်သည် မည်သည့်အကြောင်းကြောင့် မည်သူ့ကို ဟောကြားတော်မူခဲ့ပါသနည်း။

ဒေါသကိုအနိုင်ယူခြင်းဖြင့် ဝိရိယပါရမီဖြစ်သည်။ ဆိုသော ဤစကားကို ဘုရားရှင်သည် ဇာတ်တော်ကြီး (၁၀) ပါးတွင် မည်သည့်ဇာတ်တော်ကြီးတွင် ဟောကြားတော်မူခဲ့ပါသနည်း။

(၃) ဇာတ်တော်ကြီး ၁၀ ပါးတွင် ပါဝင်သော ဇာတ်တော်ငယ်များ ဖြစ်ကြသည့် ဇာတ်တော်ငယ် ၁၀ ပါးကို ဇာတ်တော်ငယ်အမည်များဖြင့် ဖော်ပြပေးပါ။

ဇာတ်တော်ငယ်အမည်	ဇာတ်တော်ကြီးအမည်
၁	ဝိဓုရပဏ္ဍိတဇာတ်တော်ကြီး
၂	မဟာဇနကဇာတ်တော်ကြီး
၃	သုဝဏ္ဏသာမဇာတ်တော်ကြီး
၄	နေမိရာဇဇာတ်တော်ကြီး
၅	မောဓိရာဇဇာတ်တော်ကြီး
၆	စန္ဒကုမာရဇာတ်တော်ကြီး
၇	နာရဒကဿပဇာတ်တော်ကြီး
၈	ဝေဿန္တရာဇာတ်တော်ကြီး
၉	မဟာပဒုမဇာတ်တော်ကြီး
၁၀	မဟာဟံသဇာတ်တော်ကြီး

Scanned with CamScanner

၁၄	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၅	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၆	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၇	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ

စဉ်	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	ဟုတ်သည်	မဟုတ်ပါ	မသိပါ
၁၀	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၁	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၂	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၃	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၄	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၅	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၆	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ
၁၇	ဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်း	☐ ဟုတ်သည်	☐ မဟုတ်ပါ	☐ မသိပါ

(၄-၁) ထိုဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်းအကြောင်းရင်းမှာ အဘယ်နည်း။

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(၄-၂) ထိုဆရာဝန်ကိုယ်တိုင်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ အိမ်ထောင်ဖက်ကို ဖြစ်စေ၊ ဆရာဝန်၏ မိသားစုဝင်ကို ဖြစ်စေ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ခိုင်းခြင်းအကြောင်းရင်းမှာ အဘယ်နည်း။

.....

.....

.....

.....

.....

.....

"ကြယ်ရှိခဲ့ဖူးသော ညတစ်ည" ..... ။

ကြယ်ရှိခဲ့ဖူးသော ညတစ်ည - ဒဂုန်ဆရာဇာ ။

စဉ်	ကြယ်ဆန္ဒ ရှိပါသလား	ရှိသည်	မရှိပါ	မသိပါ
၁၀	ဖခင်/ဇနီးသည်/ခင်ပွန်းသည်အား ကြယ်ဆန္ဒ ရှိပါသလား	☐ ရှိသည်	☐ မရှိပါ	☐ မသိပါ
၁၁	သားသမီးအား ကြယ်ဆန္ဒ ရှိပါသလား	☐ ရှိသည်	☐ မရှိပါ	☐ မသိပါ
၁၂	မိဘအား ကြယ်ဆန္ဒ ရှိပါသလား	☐ ရှိသည်	☐ မရှိပါ	☐ မသိပါ
၁၃	ညီအစ်ကိုအား ကြယ်ဆန္ဒ ရှိပါသလား	☐ ရှိသည်	☐ မရှိပါ	☐ မသိပါ
၁၄	ဆွေမျိုးအား ကြယ်ဆန္ဒ ရှိပါသလား	☐ ရှိသည်	☐ မရှိပါ	☐ မသိပါ
၁၅	သူငယ်ချင်းအား ကြယ်ဆန္ဒ ရှိပါသလား	☐ ရှိသည်	☐ မရှိပါ	☐ မသိပါ
၁၆	အခြားသူအား ကြယ်ဆန္ဒ ရှိပါသလား (ဖော်ပြပါ)	☐ ရှိသည်	☐ မရှိပါ	☐ မသိပါ

၅	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)
၄	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)
၃	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)
၂	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)
၁	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)

၁။ ကျောင်းသားအား ပြန်ပို့ရန် ခွင့်ပြုသော မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ

(က) ပထမအကြိမ် ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်ရှင်အမည်: ..... ဆွေမျိုးတော်စပ်ပုံ: .....

(ခ) ဒုတိယအကြိမ် ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်ရှင်အမည်: ..... ဆွေမျိုးတော်စပ်ပုံ: .....

(ဂ) တတိယအကြိမ် ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်ရှင်အမည်: ..... ဆွေမျိုးတော်စပ်ပုံ: .....

"ကျွန်ုပ်သည် အထက်ပါ အချက်အလက်များ မှန်ကန်ကြောင်း ကတိပြုပါသည်။"

ကျောင်းသား/ကျောင်းသူ၏ လက်မှတ်: .....

ရက်စွဲ: .....

ဆ	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)
၇	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)
၈	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)
၉	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)
၁၀	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)	☐ ဖခင်ကိုယ်တိုင် ☐ အမေ ☐ အိမ်ရှေ့ဆရာ/ဆရာမ ☐ အခြား (ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်)

စဉ်	အဖွဲ့အစည်းအမည်	အမျိုးအစား (မှန်ရာတစ်ခုကိုသာ ရွေးရန်)	အဖွဲ့ဝင်ဦးရေ			လုပ်ငန်းတာဝန် (အနည်းဆုံးတစ်ခုနှင့် အထက် ရွေးနိုင်သည်။)	စွမ်းဆောင်နိုင်မှု (မှန်ရာတစ်ခုကိုသာ ရွေးရန်)
			ကျား	မ	ပေါင်း		
၃	—	၁☐ ၂☐ ၃☐	—	—	—	ပညာရေး ☐ ငွေကြေး ☐ ကျန်းမာရေး ☐ ဘာသာရေး ☐ စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေး ☐ သာရေး/နာရေး၊လူမှုဖွံ့ဖြိုးရေး ☐ လုံခြုံရေးနှင့် ကာကွယ်ရေး ☐	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐
၄	—	၁☐ ၂☐ ၃☐	—	—	—	ပညာရေး ☐ ငွေကြေး ☐ ကျန်းမာရေး ☐ ဘာသာရေး ☐ စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေး ☐ သာရေး/နာရေး၊လူမှုဖွံ့ဖြိုးရေး ☐ လုံခြုံရေးနှင့် ကာကွယ်ရေး ☐	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐
၅	—	၁☐ ၂☐ ၃☐	—	—	—	ပညာရေး ☐ ငွေကြေး ☐ ကျန်းမာရေး ☐ ဘာသာရေး ☐ စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေး ☐ သာရေး/နာရေး၊လူမှုဖွံ့ဖြိုးရေး ☐ လုံခြုံရေးနှင့် ကာကွယ်ရေး ☐	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐
၆	လူငယ်	၁☐ ၂☒ ၃☐	၃	၂	၅	ပညာရေး ☐ ငွေကြေး ☒ ကျန်းမာရေး ☐ ဘာသာရေး ☒ စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေး ☐ သာရေး/နာရေး၊လူမှုဖွံ့ဖြိုးရေး ☐ လုံခြုံရေးနှင့် ကာကွယ်ရေး ☒	ကောင်း ☐ သင့် ☒ ညံ့ ☐
၇	အမျိုးသမီး	၁☐ ၂☒ ၃☐	—	၁၀	၁၀	ပညာရေး ☐ ငွေကြေး ☒ ကျန်းမာရေး ☐ ဘာသာရေး ☒ စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေး ☐ သာရေး/နာရေး၊လူမှုဖွံ့ဖြိုးရေး ☐ လုံခြုံရေးနှင့် ကာကွယ်ရေး ☐	ကောင်း ☐ သင့် ☒ ညံ့ ☐

ရင်းမြစ် ... ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု၊ အမျိုးသမီး အုပ်စု။

အုပ်စုအမျိုးအစား

(၁) စီးပွားရေးအခြေခံသောအုပ်စု- လယ်သမားအဖွဲ့၊ ငွေစုငွေချေးအဖွဲ့ စသည့်။

(၂) လူမှုရေးအဖွဲ့ - ဥပမာ - အမျိုးသမီးအဖွဲ့၊ လူငယ်အဖွဲ့၊ ကိုယ်ထူကိုယ်ထအဖွဲ့။

(၃) ဘာသာရေးနှင့် ယဉ်ကျေးမှုအဖွဲ့။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။...လူငယ်အဖွဲ့ ရဉ်းပါ၊ လှုပ်ရှိသည်။.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Scanned with CamScanner

ကျေးဇူးတင်စကားဖြင့်အဆုံးသတ်ခြင်း (ဥပမာ)

(၁) ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း (ပြည်တွင်း/ပြည်ပ) (ဥပမာ – ဓမ္မဝေဒနာ ဒုတိယတွဲ ကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌ ဦးသောင်းထွန်းအား ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း)

(၂) အစီအစဉ်ဆွေးနွေးပွဲအဆုံးသတ်ကြောင်း ကြေညာခြင်း

(၃) ဆွေးနွေးပွဲအဆုံးသတ်ကြောင်း ကြေညာခြင်း

(၄) ဆွေးနွေးပွဲအဆုံးသတ်ကြောင်း ကြေညာခြင်း (ပြည်တွင်း/ပြည်ပ) (ဥပမာ – Care International, Save the Children, Gret, Pact Myanmar စသည်)

(၅) အမှုဆောင်ကော်မတီဝင်များ၊ ဆွေးနွေးပွဲတက်ရောက်သူများအား ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း (ပြည်တွင်း/ပြည်ပ) (ဥပမာ – ဓမ္မဝေဒနာ ဒုတိယတွဲ ကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌ ဦးသောင်းထွန်းအား ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း)

(၆) နိဂုံးချုပ်အနေဖြင့် ဆွေးနွေးပွဲဥက္ကဋ္ဌ ဦးသောင်းထွန်းအား ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း (ပြည်တွင်း/ပြည်ပ) (ဥပမာ – ဓမ္မဝေဒနာ ဒုတိယတွဲ ကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌ ဦးသောင်းထွန်းအား ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း)

(၇) ဝမ်းမြောက်ဝမ်းနည်းစကားပြောကြားခြင်း (ပြည်တွင်း/ပြည်ပ) (ဥပမာ – USAid, GIZ, UKAid. စသည်)

(၈) ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း (ပြည်တွင်း/ပြည်ပ)

"ခဲ့ပြီးခဲ့သော ဝတ္ထုပြဿနာ - ဥပုဒ်နေ့ ဓမ္မစကြာတရားတော်ဟောကြားခြင်း ... ဦးပဉ္စင်္ဂ"

မှတ်ချက်။

ဒွေ့	ဒွေ့စေ	ဒွေ့စေ့ဆွေးနွေးပွဲအဆုံးသတ်ခြင်းအမှာစကား ပုံစံများ (ဖွဲ့စည်းပုံ ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန်) ဆွေးနွေးပွဲအဆုံးသတ်ခြင်း
၁	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၂	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၃	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၄	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၅	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၆	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၇	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၈	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၉	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ
၁၀	–	□ ဝါ □ ဒေါ် □ ဦး □ ဒေါက်တာ □ ဗေဒင်ကြီး □ ဗေဒင်ဆရာတော် □ ဗေဒင်ဆရာမ □ ဗေဒင်ဆရာ

ဆွေးနွေးပွဲအဆုံးသတ်ခြင်း (ဥပမာ) ဓမ္မဝေဒနာ ဒုတိယတွဲ ကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌ ဦးသောင်းထွန်းအား ကျေးဇူးတင်စကားပြောကြားခြင်း

(က) ကြိုဆိုစကားပြောခြင်း

(ခ) ဆွေးနွေးပွဲအဆုံးသတ်ကြောင်း ကြေညာခြင်း

(ဂ) ကျေးဇူးတင်စကားပြောခြင်း

Scanned with CamScanner

.....

.....

.....

(၂) အစိုးရနှင့် ပုဂ္ဂလိက ရေအရင်းအမြစ်များမှ ရေသွင်းနိုင်သည့် ဧရိယာ

ဇယား (၁၄) ကျေးရွာ၏ ရေအရင်းအမြစ်နှင့် ရေသွင်းဧရိယာ

စဉ်	အရင်းအမြစ်	ရေသောက် (ဧက)	ရေရရှိနိုင်မှု	
		တစ်နှစ်ပတ်လုံး/ ရာသီအလိုက် (မှန်ကွက် တစ်ခုကိုသာ ရွေးရန်)	လုံလောက်မှု (ရှိ/မရှိ) (မှန်ကွက်တစ်ခုကိုသာရွေးရန်)	
၁	ဆည်	–	တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐ ရာသီအလိုက်☐	ရှိ☐ မရှိ☐
၂	ရေလွှဲဆည်	–	တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐ ရာသီအလိုက်☐	ရှိ☐ မရှိ☐
၃	မြစ်ရေတင်စီမံကိန်း	–	တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐ ရာသီအလိုက်☐	ရှိ☐ မရှိ☐
၄	ရေသွင်းမြောင်း	၈၁	တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐ ရာသီအလိုက်☐	ရှိ☐ မရှိ☐
၅	အင်းစပွင်း	—	တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐ ရာသီအလိုက်☐	ရှိ☐ မရှိ☐
၆	လက်ဝဲရေတွင်း	၂၂၀ ခန့်	တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐ ရာသီအလိုက်☐	ရှိ☐ မရှိ☐
၇	စိမ့်စမ်းရေ	—	တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐ ရာသီအလိုက်☐	ရှိ☐ မရှိ☐
၈	ချောင်းရေ	–	တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐ ရာသီအလိုက်☐	ရှိ☐ မရှိ☐

ရှင်းမြစ် ... (၁) ဦးတည်ဆုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - လယ်သမား အုပ်စု၊ (၂) ဆည်မြောင်းဦးစီးဌာန၊ ဒိုက်ပျိုးရေးဦးစီးဌာန။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....ရေးဆေးကွေ့ကွင်းဧရိယာသည် မြစ်ကမ်းပါးနှင့်ဝေးသဖြင့် ရေရရှိမှုနည်းပါးသည်။.....

.....

.....

.....

.....

.....

(၃) အဓိကသီးနှံများနှင့် အထွက်နှုန်း

ဇယား (၁၅) အဓိကသီးနှံများနှင့် အထွက်နှုန်း

သီးနှံ	စုစု ပေါင်း စိုက် ဧက	တစ်ဧက အထွက်နှုန်း				သီးနှံ စိုက်ပျိုး သည့် ကာလ		သွင်းအား စု လိုအပ်ချက် (မှန်ကွက်တစ်ခုကို သာ ရွေးရန်)	အမြတ် ရရှိနိုင်မှု (မှန်ကွက်တစ်ခုကို သာ ရွေးရန်)
		ယူနစ်	အနည်း ဆုံး	အများ ဆုံး	ပျမ်း မျှ	မှ	ထိ		
စပါး	၁၁၈၅	–	၃၀၀	၆၅	၄၅၅	ဇွန်	အောက်	မြင့်☐ လတ်☐ နိမ့်☐	မြင့်☐ လတ်☐ နိမ့်☐
								မြင့်☐ လတ်☐ နိမ့်☐	မြင့်☐ လတ်☐ နိမ့်☐
								မြင့်☐ လတ်☐ နိမ့်☐	မြင့်☐ လတ်☐ နိမ့်☐
								မြင့်☐ လတ်☐ နိမ့်☐	မြင့်☐ လတ်☐ နိမ့်☐

Scanned with CamScanner

.....

.....

.....

☐ လင်္ကာနှင့်ဝေးသည့်ကဗျာလာ လင်္ကာနှင့်ဝေးသည်ကဗျာလာ ☐ လင်္ကာနှင့်ဝေးသည့်ကဗျာလာ ☐ လင်္ကာနှင့်ဝေးသည့်ကဗျာလာ	☐ ☑ ရှာဖွေနိုင်းသော ကြိယာလာ ☐ ☑
☑ နှစ်ဖက်သဘောတူညီချက်ဖြင့်	☐ သဘောတူညီချက်မရှိဘဲ
ရက်စွဲ။ ဒီဇင်ဘာ ၁၀ ရက်၊ ၂၀၂၁ ခုနှစ်	ရက်စွဲ။ ဒီဇင်ဘာ ၁၀ ရက်၊ ၂၀၂၁ ခုနှစ်
ကမ္ဘာ့ဦးစီးဌာနမှ ဒုတိယဒါရိုက်တာ (ကမ္ဘာ့ဦးစီးဌာနမှ ဒုတိယဒါရိုက်တာ)	ကြေးနန်းဌာနမှ ဒုတိယဒါရိုက်တာ

(ခ) ဒုတိယဒါရိုက်တာသည် ကြေးနန်းဌာနမှ ဒုတိယဒါရိုက်တာအား ပြဋ္ဌာန်းထားသော ဥပဒေပုဒ်မ (၁၀) အရ ပေးအပ်သော အာဏာများကို ကြေးနန်းဌာနမှ ဒုတိယဒါရိုက်တာ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ကမ္ဘာ့ဦးစီးဌာနမှ ဒုတိယဒါရိုက်တာသည်

ကြေးငွေ	ဆုံးရှုံးမှုနှင့် ပေးဆပ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်	ဆုံးရှုံးမှုနှင့် ပတ်သက်သည့် ပုဒ်မများ	ပစ္စည်း

ဥပမာ - ၁) ဆုံးရှုံးမှုနှင့် ပတ်သက်သည့် ပုဒ်မများ - ဒဏ်ကြေးငွေ ပေးဆပ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ် အဆိုပါ ဒဏ်ကြေးငွေ

(ခ) ဆုံးရှုံးမှုနှင့် ပတ်သက်သည့် ပုဒ်မများ - ထောင်ဒဏ် ပေးဆပ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ် ထောင်ဒဏ်

(ဂ) ဆုံးရှုံးမှုနှင့် ပတ်သက်သည့် ပုဒ်မများ - ပြစ်ဒဏ် ပေးဆပ်ရမည့်ပုဂ္ဂိုလ် ပြစ်ဒဏ်

.....

.....

.....

ဖော်ပြချက်	ဖွဲ့ဖြိုးရေးနှင့် ငါးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ထားသော အိမ်ထောင်စု	ဖွဲ့ဖြိုးရေးနှင့် ငါးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခဲ့သော အိမ်ထောင်စု
လား	-	-
ဆိတ်	၂	၅၀
ဝှက်	-	-
ကြက်	-	-
ဘဲ	-	-
နွားနှင့်	-	-
ငါးလုပ်ငန်း		
ငါးကန်	-	-
ပုဇွန်မွေးမြူရေးလုပ်ငန်း	-	-
ကမ်းလွန်ငါးဖမ်းလုပ်ငန်း	-	-
ရေတွင်း ငါးဖမ်းလုပ်ငန်း	-	-
ကမ်းရိုးတန်းငါးဖမ်းလုပ်ငန်း	-	-

၂။ ခင်ဗျား အနေနဲ့ ဖွဲ့ဖြိုးရေးနှင့် ငါးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ဖူးသလား။ (ဥ) ... ဖွဲ့ဖြိုးရေးနှင့် ငါးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ဖူးသော်လည်း ယခုအခါ လုပ်ကိုင်မဆောင်ရွက်တော့ပါ။ ... (ဂ)

၃။ ဖွဲ့ဖြိုးရေးနှင့် ငါးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ဖူးသော်လည်း ယခုအခါ လုပ်ကိုင်မဆောင်ရွက်တော့ခြင်း၏ အဓိကအကြောင်းရင်းမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

အဓိကအကြောင်းရင်း	အဖြေ
ရေနေသတ္တဝါများ ပျက်စီးခြင်း	□
ရေနေသတ္တဝါများ ပျောက်ကွယ်ခြင်း	□
ရေနေသတ္တဝါများ ရှားပါးခြင်း	□
ရေနေသတ္တဝါများ ကြီးထွားမှုနှုန်း နှေးကွေးခြင်း	□
ရေနေသတ္တဝါများ ဖမ်းဆီးခွင့်ပြုချိန် ကာလ တိုတောင်းခြင်း	□
ရေနေသတ္တဝါများ ဖမ်းဆီးခွင့်ပြုချိန် ကာလ ရှည်လျားခြင်း	□
ရေနေသတ္တဝါများ ဖမ်းဆီးခွင့်ပြုသော ဧရိယာ ကျဉ်းမြောင်းခြင်း	□
ရေနေသတ္တဝါများ ဖမ်းဆီးခွင့်ပြုသော ဧရိယာ ကျယ်ပြန့်ခြင်း	□
အခြားပြောပြလိုသော အကြောင်းအရာများ ရှိပါက ဖော်ပြပေးပါ။	
(ဖော်ပြစရာမရှိပါက မဖြေရန်)	

၄။ ခင်ဗျားအနေနဲ့ ဖွဲ့ဖြိုးရေးနှင့် ငါးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ဖူးသော ငါးမျိုးစိတ်များကို ဖော်ပြပေးပါ။ (ပ) ... ငါးမျိုးစိတ်များ

(ဌ) ဖွဲ့ဖြိုးရေးနှင့် ငါးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ဖူးသော ဒေသများကို ဖော်ပြပေးပါ။

ဖော်ပြချက်:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Scanned with CamScanner

အခွင့်အလမ်း	ဖော်ပြချက်/ ရှင်းလင်းချက် (မှန်ရာတစ်ခုကိုသာ ရွေးရန်။ ဥပမာ- ၂၀ နှင့် ၂၁ ကို ချိတ်ဆက် စစ်ဆေးပြီးမှ ဖြေဆိုရန်။)
သွင်းအားစု (မွေးမြူရေး အစာ၊ဆေးစသည်)ဈေးကွက်	သွင်းအားစုများ လွယ်ကူစွာ ဝယ်ယူနိုင်သည် ☐ သွင်းအားစုများ ဝယ်ယူနိုင်သည် ☐
ဝန်ဆောင်မှု နှင့် နည်းပညာပံ့ပိုးမှု	နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများ အလွယ်တကူ ရနိုင်သည်။ ☐ နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများ ရနိုင်သည်။ ☐
ထုတ်ကုန် ရောင်းဝယ်မှု	ထုတ်ကုန်များကို လွယ်ကူစွာနှင့် ဈေးနှုန်းမှန်ကန်စွာဖြင့် ရောင်းချနိုင်သည် ☐ ထုတ်ကုန်များကို ရောင်းချနိုင်သည် ☐
အိမ်ခြံဝင်းအတွင်း မြေနေရာ လုံလောက်မှု	အလုံအလောက်ရှိသည်☐ အသင့်အတင့်ရှိသည်☑

ငါးလုပ်ငန်း	
ငါး/ပုဇွန်မွေးမြူရန် ရေမြေ အနေအထား	အလွန်ကောင်း ☐ ကောင်း ☐ သင့်တင့်မျှတ ☐
ငါး/ပုဇွန်သားပေါက် လက်လှမ်းမီမှု	လိုသလောက် လွယ်ကူစွာ ဝယ်ယူရရှိနိုင်သည် ☐ ဝယ်ယူရနိုင်သည် ☐
ချေးငွေ	လိုသလောက် လွယ်ကူစွာ ချေးငွေရရှိနိုင်သည် ☐ ချေးငွေရနိုင်သည် ☐
သွင်းအားစု လက်လှမ်းမီမှု	သွင်းအားစုများ လွယ်ကူစွာ ဝယ်ယူနိုင်သည် ☐ သွင်းအားစုများ ဝယ်ယူနိုင်သည် ☐
နည်းပညာ အကူအညီနှင့် နည်းလမ်းများ	နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများ အလွယ်တကူ ရနိုင်သည်။ ☐ နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများ ရနိုင်သည်။ ☐
ထုတ်ကုန် ရောင်းဝယ်မှု	ထုတ်ကုန်များကို လွယ်ကူစွာနှင့် ဈေးနှုန်းမှန်ကန်စွာဖြင့် ရောင်းချနိုင်သည် ☐ ထုတ်ကုန်များကို ရောင်းချနိုင်သည် ☐
ငါးဖမ်းခွင့် ရရှိနိုင်မှု	လွယ်ကူသည် ☑ အသင့်အတင့် လွယ်ကူသည် ☐

ရင်းမြစ် ... ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - လယ်သမား အုပ်စု။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....

Scanned with CamScanner

(၃) မွေးမြူရေးနှင့် သားငါးထုတ်လုပ်မှု တိုးတက်စေရန်အတွက် ပြဿနာနှင့် စိန်ခေါ်မှုများ

ဥပမာ- (၂၁) မွေးမြူရေးနှင့် သားငါးထုတ်လုပ်မှု တိုးတက်စေရန်အတွက် ပြဿနာနှင့် စိန်ခေါ်မှုများ

ပြဿနာနှင့် အခက်အခဲများ:	ဖော်ပြချက်/ ရှင်းလင်းချက် (အနည်းဆုံးတစ်ခုနှင့် အထက် ရွေးနိုင်သည်။ ဥပမာ ၂၀ နှင့် ၂၁ ကို ချိတ်ဆက် စစ်ဆေးပြီးမှ ဖြေဆိုရန်။)
မွေးမြူရေး	
စားကျက်မြေ	စားကျက်မြေ ရှားပါးသည် ☑ စားကျက်မြေ လုံးဝမရှိပါ ☐
ရေရရှိမှု	ရေ ရှားပါးသည် ☐ ရေ လုံးဝမရှိပါ ☐
မျိုးတိရစ္ဆာန် လက်လှမ်းမီမှု	မျိုးကောင်းတိရစ္ဆာန်များ လွယ်ကူစွာဝယ်ယူ မရနိုင်ပါ ☐ မျိုးကောင်းတိရစ္ဆာန်များ လုံးဝ ဝယ်ယူ မရပါ ☐
ချေးငွေ	ချေးငွေလွယ်ကူစွာ မရနိုင်ပါ ☐ ချေးငွေ လုံးဝ မရပါ ☐
သွင်းအားစု (**မွေးမြူရေး အစာ၊ ဆေး စသည်**) ဈေးကွက်	သွင်းအားစုများ လွယ်ကူစွာ ဝယ်ယူ မရနိုင်ပါ ☐ သွင်းအားစုများ လုံးဝ ဝယ်ယူမရပါ ☐
ဝန်ဆောင်မှုနှင့် နည်းပညာပံ့ပိုးမှု	နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများ အလွယ်တကူ မရနိုင်ပါ ☐ နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများ မရပါ ☐
ထုတ်ကုန် ရောင်းဝယ်မှု	ထုတ်ကုန်များကို လွယ်ကူစွာနှင့် ဈေးနှုန်းမှန်ကန်စွာဖြင့် မရောင်းချနိုင်ပါ ☐ ထုတ်ကုန်များကို မရောင်းချနိုင်ပါ ☐
အိမ်ခြံဝင်းအတွင်း မြေနေရာ လုံလောက်မှု	အလုံအလောက်မရှိပါ ☑ လုံးဝ မရှိပါ ☐
ငါးလုပ်ငန်း	
ငါး/ပုဇွန်မွေးမြူရန် ရေမြေ အနေအထား:	ရေမြေအနေအထား: မကောင်းပါ ☑
ငါး/ပုဇွန်သားပေါက် လက်လှမ်းမီမှု	လိုသလောက် လွယ်ကူစွာ ဝယ်ယူမရပါ ☐ လုံးဝ ဝယ်ယူမရပါ ☐
ချေးငွေ	လိုသလောက် လွယ်ကူစွာ ချေးငွေမရပါ ☐ လုံးဝ ချေးငွေမရပါ ☐
သွင်းအားစု လက်လှမ်းမီမှု	သွင်းအားစုများ လွယ်ကူစွာ ဝယ်ယူမရပါ ☐ သွင်းအားစုများ ဝယ်ယူမရပါ ☐
နည်းပညာ အကူ အညီနှင့် နည်းလမ်းများ:	နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများ အလွယ်တကူ မရပါ ☐ နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများ: မရပါ ☐
ထုတ်ကုန် ရောင်းဝယ်မှု	ထုတ်ကုန်များကို လွယ်ကူစွာနှင့် ဈေးနှုန်းမှန်ကန်စွာဖြင့် မရောင်းချနိုင်ပါ ☐ ထုတ်ကုန်များကို လုံးဝ မရောင်းချနိုင်ပါ ☐
ငါးဖမ်းခွင့် ရရှိနိုင်မှု	လွယ်ကူပါသည် ☑ မလွယ်ကူပါ ☐

ရင်းမြစ် ... (၁) ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - လယ်သမား အုပ်စု၊ (၂) မြို့နယ် မွေး/ကု ဦးစီးဌာန၊ မြို့နယ် ငါးလုပ်ငန်း ဦးစီးဌာန။

Scanned with CamScanner

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ခ-၃) စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေးမဟုတ်သော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းကဏ္ဍ

(၁) စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေးမဟုတ်သော အသက်မွေးလုပ်ငန်းများအတွက် အခွင့်အလမ်းများ

ဇယား (၂၂) စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေးမဟုတ်သော အသက်မွေးလုပ်ငန်းများအတွက် အခွင့်အလမ်းများ

အခွင့်အလမ်း	ဖော်ပြချက်/ ရှင်းလင်းချက် (မှန်ရာတစ်ခုကိုသာ ရွေးရန်။ ဇယား ၂၂ နှင့် ၂၃ ကို ချိတ်ဆက် စစ်ဆေးပြီးမှ ဖြေဆိုရန်။)
လုပ်သားအင်အား ရရှိနိုင်မှု	များ ☐ အသင့်အတင့် ☑
လယ်ယာသားငါး ထွက်ကုန် မဟုတ်သော အခြားဒေသထွက်ကုန်များကို ရောင်းချရန် ဈေးကွက်ရှိခြင်း	ဈေးကွက်ကောင်းရှိသည် ☐ ဈေးကွက် အသင့်အတင့် ☐
ဈေးကွက်ဆိုင်ရာ အသိအမြင်ရှိခြင်း	ဈေးကွက်အခြေအနေကို ကောင်းစွာနားလည် သိရှိသည် ☐ အသင့်အတင့် နားလည်သည် ☐
လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ	ကောင်း ☐ သင့် ☐
ကုန်ကြမ်း ရရှိမှုအခြေအနေ	ပေါများ ☐ သင့် ☐
လျှပ်စစ်မီး ရရှိမှုအခြေအနေ	ကောင်း ☐ သင့် ☐
ချေးငွေ ရရှိမှုအခြေအနေ	လိုသလောက် လွယ်ကူစွာ ချေးငွေရရှိနိုင်သည် ☐ ချေးငွေရနိုင်သည် ☐
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာဆိုင်ရာနှင့် အသေးစား/အလတ်စား စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု ရရှိမှုအခြေအနေ	နည်းပညာနှင့် အသေးစား/အလတ်စား စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု ဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ အလွယ်တကူ ရနိုင်သည်။ ☐ နည်းပညာနှင့် အသေးစား/အလတ်စား စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု ဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ ရနိုင်သည်။ ☐
အလုပ်နှင့် လိုက်လျောညီထွေဖြစ်သော (သို့မဟုတ်) အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပြုနိုင်သော ပညာတစ်ခုခုကို တတ်မြောက်မှုအခြေအနေ	ကျွမ်းကျင်စွာ တတ်မြောက်သည် ☐ အသင့်အတင့် ☐
အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း	များ ☐ အသင့်အတင့် ☑

ရင်းမြစ် ... ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု၊ စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေးမဟုတ်သော ဝင်ငွေရ လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်သူ အုပ်စု၊ လူငယ် အုပ်စု။

Scanned with CamScanner

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....

(၂) စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေးမဟုတ်သော အသက်မွေးလုပ်ငန်းများအတွက် ပြဿနာနှင့် အခက်အခဲများ

ဇယား (၂၃) စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေးမဟုတ်သော အသက်မွေးလုပ်ငန်းများအတွက် ပြဿနာနှင့် အခက်အခဲများ

ပြဿနာနှင့် အခက်အခဲများ	ဖော်ပြချက်/ ရှင်းလင်းချက် (အနည်းဆုံးတစ်ခုနှင့် အထက် ရွေးနိုင်သည်။ ဥပမာ ၂၈ နှင့် ၂၁ ကို ချိတ်ဆက် စစ်ဆေးပြီးမှ ဖြေဆိုရန်။)
လုပ်သားအင်အား ရရှိနိုင်မှု	ရှားပါး ☐ လုံလောက်မှု ☐
လယ်ယာသားငါး ထွက်ကုန်မဟုတ်သော အခြား ဒေသထွက်ကုန်များကို ရောင်းချရန် ဈေးကွက်အခြေအနေ	ဈေးကွက်ကောင်း ☐ ဈေးကွက်မရှိ ☐
ဈေးကွက်ဆိုင်ရာ အသိအမြင်ရှိခြင်း	ဈေးကွက်အခြေအနေကို ကောင်းစွာ နားမလည် ☐ လုံလောက် နားမလည် ☐
လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေးအခြေအနေ	ညံ့ ☐ အလွန်ညံ့ ☐
ကုန်ကြမ်း ရရှိနိုင်မှုအခြေအနေ	ကုန်ကြမ်းရရှိမှု နည်းသည် ☑ ကုန်ကြမ်း မရှိပါ ☐
လျှပ်စစ်မီး ရရှိနိုင်မှုအခြေအနေ	ပုံမှန်မရပါ ☐ လုံလောက်စွာ မရပါ ☑
ချေးငွေ ရရှိနိုင်မှုအခြေအနေ	လိုသလောက် လွယ်ကူစွာ ချေးငွေမရရှိပါ ☐ ချေးငွေမရပါ ☐
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းနည်းပညာဆိုင်ရာ နှင့် အသေးစား/အလတ်စား စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု ရရှိနိုင်မှုအခြေအနေ	နည်းပညာနှင့် အသေးစား/အလတ်စား စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ အလွယ်တကူ မရပါ ☐ နည်းပညာနှင့် အသေးစား/အလတ်စား စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ လုံလောက် မရပါ ☐
အလုပ်နှင့် လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်သော (သို့မဟုတ်) အသက်မွေး ဝမ်းကျောင်းပြုနိုင်သော ပညာတစ်ခုခုကို တတ်မြောက်မှုအခြေအနေ	ကျွမ်းကျင်စွာ တတ်မြောက်ခြင်း မရှိ ☐ လုံလောက် မတတ် ☐
အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း	အလုပ်အကိုင်အခွင့်အလမ်းနည်း ☑ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်း မရှိ ☐

ရင်းမြစ် ... ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု၊ စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေးမဟုတ်သော ဝင်ငွေရှိ လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်သူ အုပ်စု၊ လူငယ် အုပ်စု။

Scanned with CamScanner

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။ ဆိုက်ပျိုးရေးနဲ့ပတ်သက်ပြီး ရေးသားမှုများသော အကြောင်းအရာများမှာ ဝမ်းကျောင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စတွေဖြစ်ပြီး ကျန်းမာရေးနဲ့ပတ်သက်သော အကြောင်းအရာများ မပါဝင်ခြင်းဖြစ်သည်။

(က) ရွှေပြောင်းလုပ်သားများ

(က-၁) ရွှေပြောင်းသွားလာမှု ဖြစ်ပေါ်လာပုံ၊ ပုံစံနှင့် အချိန်ကာလ

ဇယား (၂၄) ရွှေပြောင်းသွားလာမှု ဖြစ်ပေါ်လာပုံ၊ ပုံစံနှင့် အချိန်ကာလ

#	ပုံစံ	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	ပြည်တွင်း			ပြည်ပ			လူဦးရေ		
			ကျား	မ	ပေါင်း	ကျား	မ	ပေါင်း	ကျား	မ	ပေါင်း
၁	'ရွှေပြောင်းသွားလာ နေထိုင်သူ' တစ်ဦးအနည်းဆုံး ရှိသော အိမ်ထောင်စု နှင့်လူဦးရေ	၇၁	-	-	-	၅၈	၃၅	၈၃	၅၈	၃၅	၈၃
၂	ကျေးရွာပြင်ပသို့ ရွှေပြောင်းမှုကာလ										
	၃ လ အထိ										
	၆ လ အထိ										
	၁၂ လ အထိ										
	၁၂ လ အထက်										

ရင်းမြစ် ... (၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်း ကောက်ယူမှု၊ (၂) ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေး မဟုတ်သော ဝင်ငွေရလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်သူ အုပ်စု၊ လူငယ် အုပ်စု။

မှတ်ချက်။ ။ ရွှေပြောင်းသွားလာခြင်း၏ တရားဝင်မှု မဝင်မှု၊ ရွှေပြောင်းသွားလာသူ၏ သဘောဆန္ဒ ပါမှု မပါမှု စသည်ဖြင့် မခွဲခြားဘဲ၊ ကြာမြင့်ချိန် အနည်းအများ မကန့်သတ်ဘဲ၊ မည်သည့် အကြောင်းအရင်းကြောင့် ရွှေပြောင်းသွားလာရသည် ဖြစ်စေကာမူ မူလဌာနေဒေသတစ်ခုမှ နိုင်ငံခြားသို့ဖြစ်စေ၊ ပြည်တွင်း တစ်နယ်တစ်ကြေးသို့ဖြစ်စေ ရွှေပြောင်းသွားလာနေထိုင်သူတိုင်းကို **'ရွှေပြောင်းသွားလာနေထိုင်သူ'** ဟု သတ်မှတ်သည်။ ယခင်က ရွှေပြောင်းသွားလာနေထိုင်ခဲ့စေကာမူ ယခုလက်ရှိကာလတွင် မူလဌာနေတွင် ပြန်လည် အခြေချနေထိုင်လျှက်ရှိသူများသည် ဤဇယားတွင် အကျုံးမဝင်ပါ။ ယခုလတ်တလောတွင် ခရီးယာယီ သွားနေသူများသည်လည်း ဤဇယားတွင် အကျုံးမဝင်ပါ။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။ မဲခေါင်ကြောတွင် ဆရာအိုင်ဝေဘာ ဆိုပါဆိုကတော်များ ရွာသားဦးရေ ၂၉ ဦး ကျား ၁၈ ဦး မ ၁၁ ဦး ပြောင်းရွှေ့နေထိုင်ခဲ့ကြပါသည်။ ရွာတိုင်းကြာ ပါဝင်ခဲ့ကြပါသည်။

Scanned with CamScanner

(ဂ-၂) ရွှေပြောင်းသွားလာရခြင်း၏ အဓိက အကြောင်းရင်း

ဇယား (၂၅) ရွှေပြောင်းသွားလာရခြင်း၏ အဓိက အကြောင်းရင်း

စဉ်	အကြောင်းရင်း	လူဦးရေ
၁	ပိုမိုကောင်းမွန်သော အလုပ်အကိုင်နှင့် ဝင်ငွေ အခွင့်အလမ်းများ ရှာဖွေရန်	၈၃
၂	နိုင်ငံရေးနှင့်ဆိုင်သော အကြောင်းရင်း	-
၃	ဒေသတွင်း ပဋိပက္ခဖြစ်ပွားမှုကြောင့် လုံခြုံမှု မရှိသည့် အကြောင်းရင်း	-
၄	လူမှုရေး၊ ကျန်းမာရေး ကိစ္စများကြောင့် (social protection, health)	-
၅	အမျိုးအမည် ခွဲခြားမဖော်ပြနိုင် (သို့မဟုတ်) အကြောင်းအရင်းကို ဖြေဆိုထားခြင်း/ဖြေဆိုလိုခြင်းမရှိ	-

ရင်းမြစ် ... အိမ်ထောင်စုစာရင်း ကောက်ယူမှု။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။ ပုံကဒေသ ကျေး ကွာ တွင် ပြည်သူ ...

(ဂ-၃) ရွှေပြောင်းလုပ်ကိုင်သူများမှ ပြန်ပို့ငွေ

ဇယား (၂၆) ရွှေပြောင်းလုပ်ကိုင်သူများမှ ပြန်ပို့ငွေ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်			
		စုစုပေါင်း	မြင့်	လတ်	နိမ့်
၁	ပြန်ပို့ငွေကို မှီခိုနေရသော အိမ်ထောင်စု အရေအတွက်	၃၁	၈		
၂	ပြန်ပို့ငွေ လမ်းကြောင်းများ				
	- က။ ငွေလွှဲလုပ်ငန်း (ဟွန်ဒီ)	၈			
	- ခ။ ဘဏ်	+			
	- ဂ။ လူကြုံဖြင့်လွှဲပို့ခြင်း	+			
	- ဃ။ အထက်ပါ (က၊ ခ၊ ဂ) အနက်မှ နည်းလမ်းနှစ်မျိုးကို အသုံးပြု၍	+			
	- င။ အထက်ပါ (က၊ ခ၊ ဂ) အနက်မှ နည်းလမ်းသုံးမျိုးလုံးကို အသုံးပြု၍	+			

ရင်းမြစ် ... (၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်း ကောက်ယူမှု၊ (၂) ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။ ပုံကဒေသ ကျေး ကွာ မှ ပြည်သူ ...

Scanned with CamScanner

ဖောင်ဖြည့်သူ ကိုယ်ပိုင်အသေးစိတ်အချက်အလက်များ ဖြည့်စွက်ရန် (၂) ကော်လံ

ကိုယ်ပိုင်အသေးစိတ်အချက်အလက်များ

(က) အမည်(နာမည်ပြောင်းထားပါက နာမည်အဟောင်းပါ ဖော်ပြပေးပါ)

(ကျား/မ) /ကျား/မ/အခြားသော ကိုက်ဖြစ်သည်ကဲ့သို့ ဖော်ပြပါ	ဘာသာစကား အသိအကျွမ်းဆုံး □ အခြားသော ဘာသာစကား	ဘာသာစကား အသိအကျွမ်းဆုံး □ အခြားသော ဘာသာစကား	အမျိုးသားလား □ ယာယီ ဘင်္ဂလားဒေ့ရှ် □ ထိုင်းနိုင်ငံသား □ ဗီယက်နမ် □ အခြား	အသက် □ ၁၈ နှစ်အောက် □ ၁၈ နှစ်နှင့်အထက် ၂၅ နှစ်အောက် □ ၂၅ နှစ်နှင့်အထက် ၃၅ နှစ်အောက် □ ၃၅ နှစ်နှင့်အထက် ၄၅ နှစ်အောက် □ ၄၅ နှစ်နှင့်အထက်	ပညာအရည်အချင်း □ မသိရှိ/မသင်ကြား □ မူလတန်းအောက် □ မူလတန်း □ အလယ်တန်း □ အထက်တန်း □ ကျောင်းဆင်းပြီး □ တက္ကသိုလ်/ကောလိပ်
ဖုန်းနံပါတ် ရှိပါက ဖော်ပြပါ	ဆွေမျိုးဖြစ် □ ဟုတ်သည် □ မဟုတ်ပါ	ဆွေမျိုးဖြစ် □ ဟုတ်သည် □ မဟုတ်ပါ	ဆွေမျိုးဖြစ် □ ဟုတ်သည် □ မဟုတ်ပါ	ဆွေမျိုးဖြစ် □ ဟုတ်သည် □ မဟုတ်ပါ	ဆွေမျိုးဖြစ် □ ဟုတ်သည် □ မဟုတ်ပါ

(ခ) ဖုန်းပိုင်ရှင်နှင့် ဆွေမျိုးဖြစ်ပါက ဆွေမျိုးဖြစ်ရပ်ကို ဖော်ပြပါ

(ဂ) ဖုန်းပိုင်ရှင်နှင့် ဆွေမျိုးမဖြစ်ပါက ဖုန်းပိုင်ရှင်နှင့် ဆက်ဆံရေးကို ဖော်ပြပါ

(ဃ) ဖုန်းပိုင်ရှင်၏ ဆွေမျိုးများ၏ ဖုန်းနံပါတ်များ

"ကြေးဝါတုံးကို နှိပ်ခေါက်ခြင်း လေ့ကျင့်ခန်းများသော သားရဲဝံပုလွေတို့သည် ကြောက်လန့်ခြင်းမရှိကြသော်လည်း ကြောက်ရွံ့ခြင်းရှိကြ၏။ ကြောက်ရွံ့ခြင်းသည် ဝိညာဉ်ကို ဖိစီးစေတတ်၏။ ဝိညာဉ်သည် ကြောက်ရွံ့ခြင်းကြောင့် ပျက်စီးတတ်၏။ ကြောက်ရွံ့ခြင်းသည် ဝိညာဉ်ကို ပျက်စီးစေတတ်၏။ ကြောက်ရွံ့ခြင်းသည် ဝိညာဉ်ကို ပျက်စီးစေတတ်၏။ ကြောက်ရွံ့ခြင်းသည် ဝိညာဉ်ကို ပျက်စီးစေတတ်၏။"

ကြောက်ရွံ့ခြင်းသည် ဝိညာဉ်ကို ပျက်စီးစေတတ်၏။ ကြောက်ရွံ့ခြင်းသည် ဝိညာဉ်ကို ပျက်စီးစေတတ်၏။ ကြောက်ရွံ့ခြင်းသည် ဝိညာဉ်ကို ပျက်စီးစေတတ်၏။

၁၈:ဦးပိုင်ဝင်းမြင့်	၁၆	၁၅	၁၄	၁၃
၁၈:ဦးပိုင်ဝင်းမြင့်	၅၇	၅၆	၅၅	၅၄
နိုင်ငံခြားသားဝင်ငွေခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်ရသူများ	ဦးရေ	ပမာဏ	နိုင်ငံခြားသားဝင်ငွေခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်ရသူများ	ဦးရေ

(ဃ) ဝင်ငွေခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်ရသူများ ခွဲခြားဖော်ပြရန် - ဝင်ငွေခွန်ဥပဒေပုဒ်မ ၁၁(၁)(ဃ) ခွဲခြားဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ကိုယ်စားလှယ်ရုံးများ၊ ကုလသမဂ္ဂအေဂျင်စီများ၊ နိုင်ငံတကာအဖွဲ့အစည်းများ၊ နိုင်ငံခြားအစိုးရများ၊ နိုင်ငံခြားသံရုံးများ၊ နိုင်ငံခြားသံတော်များ၊ နိုင်ငံခြားသံရုံးများ၏ ဝန်ထမ်းများ၊ ကိုယ်စားလှယ်ရုံးများ၏ ဝန်ထမ်းများ၊ ကုလသမဂ္ဂအေဂျင်စီများ၏ ဝန်ထမ်းများ၊ နိုင်ငံတကာအဖွဲ့အစည်းများ၏ ဝန်ထမ်းများ၊ နိုင်ငံခြားအစိုးရများ၏ ဝန်ထမ်းများ၊ နိုင်ငံခြားသံတော်များ

အတန်းပညာ ပြီးမြောက်မှု	ကျား	မ	ပေါင်း
အလယ်တန်းအဆင့်ရှိသူ ဦးရေ	၁	၃	၄
အထက်တန်းအဆင့်ရှိသူ ဦးရေ	၁	-	၁
တက္ကသိုလ်/ကောလိပ် အဆင့်ရှိသူ ဦးရေ	-	-	-

ရင်းမြစ် ... အိမ်ထောင်စုစာရင်း ကောက်ယူမှု။

မှတ်ချက်။ ။ ဤဇယားကို ဖြည့်သွင်းရာတွင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ပညာရေးဝန်ကြီးဌာနမှ အသိအမှတ်ပြုထားသော အတန်းပညာ တက်ရောက်ပြီး/တက်ရောက်ဆဲသူများကိုသာ ဖြည့်သွင်းရန်ဖြစ်ပါသည်။ ဖော်ပြပါအချက်နှင့် ကိုက်ညီချင်းမရှိခဲ့သော် ဇယားတွင် ဖြည့်သွင်းခြင်းမရှိဘဲ လေ့လာတွေ့ရှိချက်တွင်သာ မှတ်ချက်အနေဖြင့် ဖော်ပြရန် ဖြစ်ပါသည်။ အတန်းပညာပြီးမြောက်မှုဆိုသည်မှာ တစ်ဦးတစ်ယောက်၏ ဘဝတွင် သင်ယူလေ့လာခဲ့သော နောက် ဆုံးပညာရေးအဆင့်/ အခြေအနေကို ဆိုလိုပါသည်။

ဥပမာ - ယခု စာရင်းကောက်ယူချိန်တွင် ကျောင်းသူတစ်ယောက်သည် အဋ္ဌမတန်း (Grade-8) တွင် ပညာသင်ကြားနေသည်ဆိုသော် ထိုကျောင်းသူကို 'အလယ်တန်းအဆင့်ရှိသူဦးရေ' တွင် ထည့်သွင်းရပါမည်။ ယခု စာရင်းကောက်ယူချိန်တွင် ကျောင်းသားတစ်ယောက်သည် တတိယတန်း (Grade 3) တွင် ပညာသင်ကြားနေသည် ဆိုသော်၊ သို့မဟုတ် ရေးတတ်ဖတ်တတ်အဆင့်သာ (ဥပမာ - ဘုန်းကြီးကျောင်းထွက်) ရှိသည်ဆိုသော် အဆိုပါကျောင်းသား/ အဆိုပါပုဂ္ဂိုလ်ကို 'မူလတန်းအဆင့်ရှိသူဦးရေ' တွင်သာ ထည့်သွင်းရပါမည်။ 'ဘုန်းကြီးကျောင်းသင်ပညာရေး (ဘက-ကျောင်း)'ကို ဆည်းပူးခဲ့၊ ဆည်းပူးဆဲသော ကျောင်းသူ/သားများကို သက်ဆိုင်ရာအတန်းပညာအဆင့်အလိုက် ထည့်သွင်းရပါမည်။ ယခုစာရင်းကောက်ယူချိန်တွင် အခြေခံပညာမူလတန်းပညာကို သင်ယူပြီးဆုံးသင့်သည့်အရွယ်ကို ကျော်လွန်ပြီးဖြစ်သော်လည်း စာလုံးဝမတတ်ပါက 'စာမတတ်သူဦးရေ' တွင်သာ ဖြည့်သွင်းရန် ဖြစ်ပါသည်။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။ မဲဂ သန် ငကျ့ ရွာ တွင် အလယ်တန်း
ကြိုးစား မှုအလယ်၊ အဆင့် ရှိသူ ဦးရေ မျာ မြား ပါ သည်

(ဆ-၂) ကျောင်းတက်နှုန်း

ဇယား (၃၁) ကျောင်းတက်နှုန်း

ပညာရေးအဆင့်အတန်း	ကျား	မ	ပေါင်း
မူလတန်း	၁၁	၁၀	၂၁
အလယ်တန်း	၁	၂	၃
အထက်တန်း	၁	-	၁
တက္ကသိုလ်/ကောလိပ်	-	-	-

ရင်းမြစ် ... (၁) ကျောင်းဝင်စာရင်း၊ (၂) ဆယ်အိမ်မှူးများ။

Scanned with CamScanner

မှတ်ချက်။ ။ဤဇယားကို ဖြည့်သွင်းရာတွင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ပညာရေးဝန်ကြီးဌာနမှ အသိအမှတ်ပြုထားသော စာသင်ကျောင်းများ၊ တက္ကသိုလ်ကောလိပ်များတွင် ပညာတက်ရောက်နေသူများကိုသာ ဖြည့်သွင်းရန်ဖြစ်ပါသည်။ ၄င်းအပြင် 'ဘုန်းကြီးကျောင်းသင်ပညာရေး' ကို သင်ယူဆည်းပူးနေသော ကျောင်းသူ/သားများကို အခြေခံပညာဦးစီးဌာနမှ သတ်မှတ်ထားသော ပညာရေးစနစ်/အဆင့် သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ သတ်မှတ်ဖြည့်သွင်းရန် ဖြစ်ပါသည်။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....

.....

.....

.....

.....

(ဆ-၃) စာသင်ကျောင်းဆောင် အခြေအနေနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ

ဇယား (၃၂) စာသင်ကျောင်းဆောင် အခြေအနေနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ

အကြောင်းအရာ	ကျောင်းအဆင့်		
က။ ကျောင်းအဆင့်	မူလတန်း: ☐	မူလွှန် ☐	
	အလယ်တန်း(ခွဲ) ☐	အလယ်တန်း: ☐	
	အထက်တန်း(ခွဲ) ☑	အထက်တန်း: ☐	
ခ။ ရွာမှ အကွာအဝေး (မိုင်)	ဝ မှ ၁ မိုင် ☑		
	၁ မိုင် မှ ၃ မိုင် ☐		
	၁၅ မိုင် မှ ၂၀ မိုင် ☐		
	၂၀ မိုင် အထက် ☐		
ဂ။ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဝန်ဆောင်မှု	ခြေလျင် ☑	စက်ဘီး: ☑	
	ဆိုင်ကယ် ☐	ကား: ☐	
ဃ။ စာသင်ကျောင်း၏ စုစုပေါင်း ကြမ်းခင်းဧရိယာ (စတုရန်းပေ)*			
င။ အိမ်း၊ နံရံ၊ အခင်း အရည်အသွေး	ကောင်း☐ သင့်မြတ်သည်☐		
စ။ ကျောင်းသုံး ပရိဘောဂ လုံလောက်မှု	လုံလောက်မှုရှိသည်☐		
	မလုံလောက်ပါ ☑		
ဆ။ ကျောင်းအိမ်သာ အခြေအနေ	ကောင်း ☐	သင့် ☑ သည် ☐	မရှိ ☐
ဈ။ ကျောင်းအာဟာရတိုက်ကျွေးမှု	တိုက်ကျွေးမှုရှိသည် ☑		
	တိုက်ကျွေးမှု မရှိပါ ☐		

ဉ။ ကျောင်းဆရာ/မ ဦးရေ	ကျား	မ	ပေါင်း
အစိုးရခန့်	-	၂	၂
ကျေးရွာခန့်	—	—	—

ရှင်းမြစ် ... (၁) ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု၊ (၂) မိဘဆရာအသင်း။

မှတ်ချက်။ ။ကျေးရွာတွင် စာသင်ကျောင်းမရှိပါက (က၊ ခ၊ ဂ) ကိုသာ ဖြေဆိုရပါမည်။ စာသင်ကျောင်း၏ စုစုပေါင်းကြမ်းခင်းဧရိယာ (စတုရန်းပေ = အလျား × အနံ) သည် စာသင် ကျောင်းတစ်ကျောင်းအတွင်းရှိ ကျောင်းအဆောက်အဦအားလုံး၏ စုစုပေါင်းဧရိယာကို ဆိုလိုသည်။

Scanned with CamScanner

#	ကျောင်းသား/သူ	ကျား/မ
၁	ဝင်းမင်းထွန်းလှ	☑ ကျား ☐ မ
၂	မြသူဇာ	☐ ကျား ☑ မ
၃	ကိုကိုလှိုင်	☑ ကျား ☐ မ
၄	ကိုကိုလှိုင်	☑ ကျား ☐ မ
၅	ကိုကိုလှိုင်	☑ ကျား ☐ မ
၆	ကိုကိုလှိုင်	☑ ကျား ☐ မ
၇	ကိုကိုလှိုင်	☑ ကျား ☐ မ
၈	ကိုကိုလှိုင်	☑ ကျား ☐ မ

ဖုန်းနံပါတ်/နေရပ်လိပ်စာ:

ကျောင်းသား ပညာသင်ကြားခြင်း (၁၄) ခု:

(၈-ခ) ကျောင်းသား ပညာသင်ကြားခြင်း

(၈) ကျောင်းသား ဦးရေ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ကျောင်းသား ပညာသင်ကြားခြင်း (၁၄) ခု:

(၈-ခ) ကျောင်းသား ပညာသင်ကြားခြင်း

(၈) ကျောင်းသား ဦးရေ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ကျောင်းသား ပညာသင်ကြားခြင်း (၁၄) ခု:

(၈-ခ) ကျောင်းသား ပညာသင်ကြားခြင်း

(၈) ကျောင်းသား ဦးရေ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Scanned with CamScanner

#	ရောဂါ	ပျံနှံမှု/ဖြစ်ပွားမှု		
၈	သွေးတိုး	မြင့်☑	နိမ့်☐	မရှိ☐
၉	အသည်းရောဂါ (ဘီ၊ စီ)	မြင့်☐	နိမ့်☑	မရှိ☐
၁၀	အာဟာရ ချို့တဲ့မှု	မြင့်☐	နိမ့်☐	မရှိ☐
၁၁	အခြား ကူးစက်နိုင်သော ရောဂါများ	မြင့်☑	နိမ့်☐	မရှိ☐

ရင်းမြစ် ... (၁) ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု၊ အမျိုးသမီး အုပ်စု (၂) ကျေးလက်ကျန်းမာရေးဌာန/ကျေးလက်ကျန်းမာရေး ဌာနခွဲ။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။ ...မဲကာဒန် ငကျေး ရွာတွင် ရာသီလေရာ တွယ်ငကွေး... ...အင် တွယ်ငကွေး ကြွေးပေါ်ပါက မျှဲ့ ဒဏ်ကြေး ပေး... ...လျက်ရှိ ပါသည်။...

(၈-၂) လွန်ခဲ့သော (၁၂) လအတွင်း ကာကွယ်ဆေးထိုးနှံမှု

ဇယား (၃၅) လွန်ခဲ့သော (၁၂) လအတွင်း ကာကွယ်ဆေးထိုးနှံမှု

စဉ်	ကာကွယ်ဆေးထိုးခြင်း (ရှိ၊ မရှိ အမှန်ခြစ်ရန်)	ရှိ	မရှိ
၁	အဆုတ်ရောဂါ		✓
၂	ဆုံဆို့၊ ကြက်ညှာ၊ မေးခိုင်နှင့် အသည်းရောင် အသားဝါ		✓
၃	ပိုလီယိုရောဂါ		✓
၄	မေးခိုင် (ကိုယ်ဝန်ဆောင် ကာလအတွင်း)		✓
၅	ဝက်သက်ရောဂါ		✓
၆	အခြား စုပေါင်းကာကွယ်ဆေး ထိုးနှံမှု		✓
၇	အာဟာရ မှတ်တမ်းယူမှု (အရပ်အမြင့်၊ အလေးချိန်၊ လက်မောင်းပတ်)		✓
၈	အာဟာရ ပညာပေး အစီအစဉ်		✓

ရင်းမြစ် ... (၁) ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု၊ အမျိုးသမီး အုပ်စု၊ (၂) ကျေးလက်ကျန်းမာရေးဌာန/ကျေးလက်ကျန်းမာရေးဌာနခွဲ။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။ ...ထိုဒေသရှိ ကာကွယ်ဆေး တိုက်နှံ့ မရပေးရှိပါ။...

Scanned with CamScanner

(၄-၈) ဖြေကြားသူ၏ ပညာအရည်အချင်း၊ ကျွမ်းကျင်မှုအတွေ့အကြုံ၊ ဘာသာစကားကျွမ်းကျင်မှုများ

ဖြေကြားသူ၏ ပညာအရည်အချင်း	(၄၆) အထက်တန်း အဆင့်	နိုင်ငံခြားဘာသာစကား ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်
ဘွဲ့ရ □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □
ဒီပလိုမာ □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □
အဆင့်မြင့်ဒီပလိုမာ □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □
မဟာဘွဲ့ □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □
ပါရဂူ □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □
အခြား □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □
ဘွဲ့ရ □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □
ဒီပလိုမာ □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □
အဆင့်မြင့်ဒီပလိုမာ □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □
မဟာဘွဲ့ □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □
ပါရဂူ □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □
အခြား □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □
ဘွဲ့ရ □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □
ဒီပလိုမာ □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □
အဆင့်မြင့်ဒီပလိုမာ □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □
မဟာဘွဲ့ □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □	ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုနိုင်သည် □
ပါရဂူ □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □	ဆက်သွယ်ပြောဆိုနိုင်သည် □
အခြား □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □	အခြေခံအဆင့် ပြောဆိုနိုင်သည် □

(၄-၉) ယခင်ခန့်အပ်ခဲ့ဖူးသော ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၀) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၁) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၂) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၃) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၄) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၅) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၆) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၇) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၈) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၁၉) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

(၄-၂၀) ဖြေကြားသူ၏ ဝန်ထမ်းအမည်စာရင်း၊ ရာထူးနှင့် ဌာနအမည်များ ဖော်ပြပါ။

Scanned with CamScanner

(၈၂) ရေနှင့် ပတ်ဝန်းကျင် သန့်ရှင်းရေး

(၈၂-၁) သောက်သုံးရေ ရရှိမှု

ဇယား (၃၇) သောက်သုံးရေ ရရှိနိုင်မှု

ရေရရှိနိုင်မှု	အသုံးပြုသော အိမ်ထောင်စု	သောက်သုံးရေ အရည်အသွေး စမ်းသပ် စစ်ဆေးထားမှု (စနစ်တကျ စမ်းသပ် စစ်ဆေး ထားမှု ရှိပါက 'ရှိ'၊ မရှိပါက 'မရှိ')	ရေ အရည်အသွေး (သောက်သုံးရေ အရည်အသွေး စမ်းသပ်စစ်ဆေး ထားမှုတွင် 'ရှိ' ဟု ဖြေဆို ထားပါက ဖြေဆိုရန်။ 'မရှိ' ဟု ဖြေဆိုထား ပါက ဖြေရန်မလို)	သောက်သုံးရေ ရရှိနိုင်မှုနှင့် လုံလောက်မှု အခြေအနေ (ရာသီမရွေး ရပါက နွေ၊ မိုးနှင့် ဆောင်း ရာသီသုံးမျိုးလုံးကို ရွေးပေးပါရန်)
ရေတွင်း	၃၅	ရှိ☐ မရှိ☑	ကောင်း☐ သင့်☐ ညံ့☐	နွေ ☐ မိုး ☑ ဆောင်း ☑
အဝိစိတွင်း/ စက်တပ်	–	ရှိ☐ မရှိ☐	ကောင်း☐ သင့်☐ ညံ့☐	နွေ ☐ မိုး ☐ ဆောင်း ☐
အဝိစိတွင်း/ တုံကင်	–	ရှိ☐ မရှိ☐	ကောင်း☐ သင့်☐ ညံ့☐	နွေ ☐ မိုး ☐ ဆောင်း ☐
မိုးရေ သိုလှောင်ကန်	–	ရှိ☐ မရှိ☐	ကောင်း☐ သင့်☐ ညံ့☐	နွေ ☐ မိုး ☐ ဆောင်း ☐
မြစ်/ချောင်းရေ	–	ရှိ☑ မရှိ☐	ကောင်း☐ သင့်☐ ညံ့☐	နွေ ☐ မိုး ☐ ဆောင်း ☐
ရေကန်	–	ရှိ☐ မရှိ☐	ကောင်း☐ သင့်☐ ညံ့☐	နွေ ☐ မိုး ☐ ဆောင်း ☐
စိမ့်စမ်းရေ	–	ရှိ☐ မရှိ☐	ကောင်း☐ သင့်☐ ညံ့☐	နွေ ☐ မိုး ☐ ဆောင်း ☐

ရင်းမြစ်... (၁) အိမ်ထောင်စုစာရင်း ကောက်ယူမှု၊ (၂) ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု၊ အမျိုးသမီး အုပ်စု၊ (၃) ကျေးရွာသယံဇာတပြမြေပုံ။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။ ..... မဲကသင်္ကေတ ရွာတွင် ..... ရေ ချိုမြင့်ခြင်း ၊ အထက်ပေါက်
..... ခြင်း များ ၊ အား ..... အတွက် ရွာ ခြေတောင် ရေ ကို သုံး အသုံး ....
..... ပြုကြပါ သည်။ ..... ရွာ ကဆိတ် တွင် ..... သောက် သုံး ရေ ရရှိပါ၊
..... ပါသည်။ .....
.....
.....
.....
.....

Scanned with CamScanner

(ယပိဝေးခါဖားစ ခဲ့ဂဝေးဝဲဖွဲ့ဒွ ဒဲမ်းဂဝေးးကြီးစလုပ်ဖွဲ့) ခံဖားစကြီးစား ၁ခ့:ဂါပ်ခံ့ဂင (၂-ဩ)

ဂဝေးးကြီးစား ဂလေဖွဲ့ဒွ (၀၄) :ဂဝေး

ဂလေးကြီးစား ဂလေဖွဲ့ဒွ :ဂဝေးးကြီးစား ဂလေဒါဖွဲ့ဒဲ့:ဂင

#	ဂလေးကြီးစား ဂလေဖွဲ့ဒွ	ပုံစံဂဝေးဖွဲ့ဒွ
၁	၂	ဒွဲဂလေးဖွဲ့ဒွ
၂	-	ဂလေးဖွဲ့ ပွဲခံ၁ :ဂွဲဝံ
၃	-	ဂလေးဖွဲ့:ဂလ၁/:ဂွဲဂလေ
၄	၂၃	ဂလေးဖွဲ့ခံ့ဂဂ/ဂွဲဂလေခ၁
၅	-	ဒွဲဒဲ့:ဂင ဂလေးဖွဲ့ခံ့ဂဂ ဂလေ:ဂါပ်ဖွဲ့ဂလ

ခံဖားစ ဂဝေါဖွဲ့ဒွ၁ - :ဂဒြါ:ဒွဲခံ့၁ ခဲ့ဂဝေးဂါဖွဲ့ဒဲ့:ဂင (၂) ၊ခံ့ဂဂ်ဂလေ၁ :ဂါခေခဲ့ဂလေးဖွဲ့ဒွ (ဂ) ...ဖွဲ့ဒြါ:ဂါခံ့

ဒွဲဂလေးဖွဲ့ဒွ ဂလေးဖွဲ့ဒွ ဂလေးဖွဲ့ဒွ ဂလေးဖွဲ့ဒွ ဂလေးဖွဲ့ဒွ

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....ဒါကလေးဆိုင်ကလေးမှာတွေ့ခဲ့ရတဲ့အကောင်ပါ။.....
.....ဒီအကောင်ဟာဝမ်းပေါက်ကြီးနဲ့ဆင်တူပြီးအရွယ်ကလေးဖြစ်ပါတယ်။.....
.....ပုံမှာမြင်ရတဲ့အတိုင်းခန္ဓာကိုယ်အသားအရောင်ကတော့ညိုပါတယ်။.....
.....ကလေးမှာမြင်ရတဲ့ခြေထောက်ဟာလည်းတူညီပါတယ်။.....
.....ဟိုဝင်းဆောင်ကွက်မှာလည်းတွေ့ခဲ့ရပါတယ်။.....
.....
.....
.....

(၄) အခြေခံ အဆောက်အဦများ အခြေအနေ

(၄-၁) ကျေးရွာ၏ လမ်းတည်ရှိမှု

ဇယား (၄၀) ကျေးရွာ၏ လမ်းတည်ရှိမှု အခြေအနေ

လမ်း အမျိုးအစား	အမျိုး အစား	အရည် အသွေး	တည်ဆောက် ခဲ့သောနှစ်	ရာသီအလိုက် သုံးစွဲနိုင်မှု	လမ်းအရှည် (မိုင်)
ရွာတွင်းလမ်း	၁☐ ၂☐ ၃☐ ၄☐ ၅☑	ကောင်း☐ သင့် ☐ ညံ့ ☑	၀လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက်☐	ပွင့်လင်း ရာသီ ☑ တစ်နှစ်ပတ်လုံး☒	၀-၁ မိုင် ☐ ၁-၅ မိုင် ☑ ၅-၁၀ မိုင် ☐ ၁၀မိုင်အထက်☐
ချဉ်းကပ်လမ်း	၁☐ ၂☐ ၃☐ ၄☐ ၅☑	ကောင်း☐ သင့် ☑ ညံ့ ☐	၀လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက်☐	ပွင့်လင်း ရာသီ ☑ တစ်နှစ်ပတ်လုံး☐	၀-၁ မိုင် ☑ ၁-၅ မိုင် ☐ ၅-၁၀ မိုင် ☐ ၁၀မိုင်အထက်☐
ရွာချင်းဆက်လမ်း	၁☐ ၂☐ ၃☐ ၄☐ ၅☑	ကောင်း☐ သင့် ☐ ညံ့ ☑	၀လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက်☐	ပွင့်လင်း ရာသီ ☐ တစ်နှစ်ပတ်လုံး☑	၀-၁ မိုင် ☐ ၁-၅ မိုင် ☑ ၅-၁၀ မိုင် ☐ ၁၀မိုင်အထက်☐

ရင်းမြစ်... ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု။

မှတ်ချက်။ ။မြေသားလမ်း -၁၊ ကျောက်ခင်းလမ်း - ၂၊ ကျောက်ချောလမ်း -၃၊ ကွန်ကရစ်လမ်း -၄၊ ကတ္တရာလမ်း -၅

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။.....လေ့လာတွေ့ရှိခဲ့ရတဲ့အရာကတော့ခရီးသွားလမ်းကြောင်းပါပဲ။.....
.....လမ်းကြောင်းကတော့ကျောက်ခင်းလမ်းဖြစ်ပါတယ်။.....
.....ကျေးရွာကနေကြိုတင်လာလို့ရတဲ့အကွာအဝေးကတော့ ၁၀မိုင်ခန့်ပါပဲ။.....
.....
.....
.....

(၄-၂) ကျေးရွာ၏ တံတားတည်ရှိမှု

ဇယား (၄၁) ကျေးရွာ၏ တံတားတည်ရှိမှု အခြေအနေ

တံတား အမျိုးအစား	အရွယ်အစား (အလျား၊အနံ၊အမြင့်)	အရည်အသွေး	တည်ဆောက် ခဲ့သောနှစ်	ရာသီအလိုက် သုံးစွဲနိုင်မှု
ဆိပ်ခံတံတား		ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐	၀လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက် ☐	ပွင့်လင်း ရာသီ ☐ တစ်နှစ်ပတ်လုံး ☐

Scanned with CamScanner

တံတား အမျိုးအစား	အရွယ်အစား (အလျား၊အနံ၊အမြင့်)	အရည်အသွေး	တည်ဆောက် ခဲ့သောနှစ်	ရာသီအလိုက် သုံးစွဲနိုင်မှု
ကွန်ကရစ် တံတား	—	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐	၆လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက် ☐	မွှင့်လင်း ရာသီ ☐ တစ်နှစ်ပတ်လုံး ☐
သစ်သား တံတား	—	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐	၆လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက် ☐	မွှင့်လင်း ရာသီ ☐ တစ်နှစ်ပတ်လုံး ☐
ကြိုးတံတား	—	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐	၆လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက် ☐	မွှင့်လင်း ရာသီ ☐ တစ်နှစ်ပတ်လုံး ☐
ဝါးတံတား	၁	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☒	၆လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက် ☒	မွှင့်လင်း ရာသီ ☒ တစ်နှစ်ပတ်လုံး ☐
ရေပြွန်	—	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐	၆လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက် ☐	မွှင့်လင်း ရာသီ ☐ တစ်နှစ်ပတ်လုံး ☐
ရေကျော်	—	ကောင်း ☐ သင့် ☐ ညံ့ ☐	၆လမှ ၁နှစ် ☐ ၂နှစ်မှ ၅နှစ် ☐ ၅နှစ် အထက် ☐	မွှင့်လင်း ရာသီ ☐ တစ်နှစ်ပတ်လုံး ☐

ရင်းမြစ်... ဦးတည်အုပ်စု ဆွေးနွေးခြင်း - ရပ်မိရပ်ဖ အုပ်စု။

လေ့လာတွေ့ရှိချက်။ ။....ကွန်ကရစ်တံတား ၎င်းတို့တည်ဆောက်ထားသည့်...
မိုးရာသီပါသည်။.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(၄-၃) ရေကြောင်း သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး

ဇယား (၄၂) ရေကြောင်းသယ်ယူပို့ဆောင်ရေး (အသုံးမပြုပါက အကွာအဝေး (မိုင်) အကွက်အောက်ရှိ အသုံးမပြုပါ အကွက်တွင် ✓ ခြစ်ပါ)။

သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး	အကွာအဝေး (မိုင်)	ယာဉ်အမျိုးအစား	ရာသီအလိုက် သုံးစွဲနိုင်မှု
မြစ်ကြောင်း	၀ မှ ၁၀ မိုင် ☒ ၁၁ မှ ၂၀ မိုင် ☐ ၂၁ မှ ၅၀ မိုင် ☐ ၅၀မိုင် အထက် ☐ အသုံးမပြုပါ ☐	၁ ☒ ၂ ☐ ၃ ☒	မွှင့်လင်းရာသီ ☐ တစ်နှစ်ပတ်လုံး ☒

Scanned with CamScanner

| ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ | | |

ဆိုင်းဘုတ်ကိစ္စ	ရုံးပြင်ဆိုင်းဘုတ်များ	၂	☒
	ဆိုင်းဘုတ်ပြင်ပ ကြေငြာစာတမ်းများ	၁	☐
	ဆိုင်းဘုတ်ပေါ်ရှိ ကြေငြာစာတမ်းများ	၁	☐
	ဆိုင်းဘုတ်ပေါ်ရှိ ကြော်ငြာစာတမ်းများ	၁	☐
	ဆိုင်းဘုတ်ပေါ်ရှိ အခြားစာတမ်းများ	၁	☐
	ဆိုင်းဘုတ်ပေါ်ရှိ စာတမ်းများ မရှိခြင်း	၁	☐
ဆောင်ရွက်ချက်များ	ဆောင်ရွက်ချက်များ	၂	☒
	ဆောင်ရွက်ချက်များ မရှိခြင်း	၁	☐

ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

(ဂ) ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

(ခ) ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

(က) ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

ဆောင်ရွက်ချက် ၁၈။ ။ကြိုးဝိုင်းကသဲ ဒုန်နန်း။ ။ကြိုးဝိုင်း (၅၆) ။ ။ကမာ

ဆောင်ရွက်ချက်များ	ရှိခြင်း	၂	☒
	မရှိခြင်း	၁	☐

ဆောင်ရွက်ချက် ၁၈။ ။ကြိုးဝိုင်းကသဲ ဒုန်နန်း။ ။ကြိုးဝိုင်း (၅၆) ။ ။ကမာ

ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

(ခ) ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

ဆောင်ရွက်ချက် ၁၈။ ။ကြိုးဝိုင်းကသဲ ဒုန်နန်း။ ။ကြိုးဝိုင်း (၅၆) ။ ။ကမာ

ဆောင်ရွက်ချက်များ	ရှိခြင်း	၂	☒
	မရှိခြင်း	၁	☐

ဆောင်ရွက်ချက် ၁၈။ ။ကြိုးဝိုင်းကသဲ ဒုန်နန်း။ ။ကြိုးဝိုင်း (၅၆) ။ ။ကမာ

ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

(ဂ) ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

(ခ) ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။ ကြည့်ရှုစစ်ဆေးသူ ရာထူးအမည်နှင့် ဌာနအမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ။

Scanned with CamScanner

॥ಸ್ಮಾರಕಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯವಾದ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ತಿಳಿಸಿ.॥

॥ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ - ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ॥

☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	ಕಾಲಚಕ್ರ	ಸಮಚಕ್ರ
☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	ಸಮಚಕ್ರ	ಕಾಲಚಕ್ರ
ಸ್ಮಾರಕದ ಹೆಸರು		ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ		ಸ್ಥಳ		ಸ್ಮಾರಕದ ಸ್ಥಿತಿ			

ಸ್ಮಾರಕಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ (ಅ) :ಬರೆಯಿರಿ (೧-ಅ)

॥ಸ್ಮಾರಕಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯವಾದ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ತಿಳಿಸಿ.॥

॥ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ - ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ॥

☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	ಕಾಲಚಕ್ರ	ಸಮಚಕ್ರ
☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	ಸಮಚಕ್ರ	ಕಾಲಚಕ್ರ
ಸ್ಮಾರಕದ ಹೆಸರು		ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ		ಸ್ಥಳ		ಸ್ಮಾರಕದ ಸ್ಥಿತಿ			

ಸ್ಮಾರಕಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ (ಅ) :ಬರೆಯಿರಿ (೧-ಅ)

॥ಸ್ಮಾರಕಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯವಾದ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ತಿಳಿಸಿ.॥

॥ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ - ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ॥

☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	ಕಾಲಚಕ್ರ	ಸಮಚಕ್ರ
☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	ಸಮಚಕ್ರ	ಕಾಲಚಕ್ರ
ಸ್ಮಾರಕದ ಹೆಸರು		ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ		ಸ್ಥಳ		ಸ್ಮಾರಕದ ಸ್ಥಿತಿ			

ಸ್ಮಾರಕಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ (ಅ) :ಬರೆಯಿರಿ (೧-ಅ)

॥ಸ್ಮಾರಕಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯವಾದ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ತಿಳಿಸಿ.॥

॥ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ - ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ॥

☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	☑	ಬೆಳಿ ಕಪ್ಪು	ಕಾಲಚಕ್ರ	ಸಮಚಕ್ರ
☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	☐	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ	ಸಮಚಕ್ರ	ಕಾಲಚಕ್ರ
ಸ್ಮಾರಕದ ಹೆಸರು		ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ		ಸ್ಥಳ		ಸ್ಮಾರಕದ ಸ್ಥಿತಿ			

ಸ್ಮಾರಕಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಸ್ಥಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ (ಅ) :ಬರೆಯಿರಿ (೧-ಅ)

Scanned with CamScanner

ကျောက်ဖွဲ့ဖြိုးရေးလှုပ်ရှားတစ်ခုအောက်မှာ အစဉ်ဖြစ်ပေါ်သော ... (မဟာသုံးကျေးဇူး)

ပြဿနာ	အဓိကကြောင်းအရာ	အဖြေအရေးကောင်း	အဟိုအဆက်	ဖြေရှင်းချို့	လုပ်ငန်းစီမံချက်
- စာသင်ခန်းမှာ မတိုးတွေ့ခြင်း - ကျောင်းသုံးပစ္စည်းများမရရှိလောက်ခြင်း - ပညာရေးနောက်ကျခြင်း - မိုးကုသိက္ခင်ရေကျော်ရှိသွားကာရာခက်ခဲခြင်း - စီးပွားရေးနောက်ကျခြင်း - ရေအရည်လောက်မရတွေ့ခြင်း (မြေရေကိုပဲဘာအဓိကသုံးခွဲရခြင်း)	- ကျောင်းသုံးပစ္စည်းမလုံလောက်ခြင်း - အရာရာတွေမမျှမတဲ့လောက်ခြင်း - ရေတောအစွန့်ပစ်ကြီးတွေ့ရခြင်း - မြေဆီလွှာမြေဖြစ်ရေခြင်း မိုးကုသိလမ်းများ ရေကျော်သွားလာရ နောက်ကျခြင်း - မြေအရည်ရခြင်း ကျန်းမာရေးမကောင်းခြင်း	- မြေရေရရှိလုံလောက်ခြင်း - ဓာတ်ငွေ့အသုံးပြုခြင်းများဖွံ့ဖြိုးခြင်း - အရာရာလုပ်အားပေးအပြည်ပြည်ဝါဒဖြစ်ခြင်း - အလုပ်အမှုဆောင်မှုအားမေးပါဝင်ခြင်း -	- ဝင်ငွေကြေးတက်ခဲ့ခြင်း - အသိပညာနည်းပါးခြင်း ဟာနရင်ရောဂါများနှင့် စွဲကပ်ဆေးပေးခြင်း - ရေတောအစွန့်ပစ်ကျရောဂါများအား စွဲကပ်ဆေးပေးခြင်း - ကမ်းပိုင်းဆောက်လုပ်ရေးကောင်းမွန်လာရင် စွဲကပ်ဆေးပေးခြင်း	- ယုဒဘုရားများနှင့် စွဲကပ်ဆေးပေးခြင်း - ကျောင်းသားမိဘဂါဒနှင့် အိုင်ရောဂါများနှင့် စွဲကပ်ဆေးပေးခြင်း - လမ်းပိုင်းစီးပွားများနှင့် စွဲကပ်ဆေးပေးခြင်း - ဆေးလက်ဖွဲ့ဖြိုးရေး ဆေးကျောင်းများနှင့် စွဲကပ်ဆေးပေးခြင်း	- စာသင်ကျောင်းများ ဖွင့်ခြင်း - ဆရာ၊ဆရာမများ လုံလောက်အောင်ရှိခြင်း - စွဲကပ်ရောဂါများအား ကြိုတင်ကာကွယ်ဆေးထိုးခြင်း လမ်းအဖြစ်ခံဖြင့် - တံတားတည်ဆောက်ခြင်း - ရေကျော်တံတားကုန်ဆောက်ခြင်း

Scanned with CamScanner

ဘာသာရေး၊ ဂျာဒေတာ၊ ဂဏန်းသင်္ချာနှင့် ဒေတာ

စဉ်	ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှုပြဿနာ	ဒုတိယတန်း ကျောင်းသား (၁)	တတိယတန်း ကျောင်းသား (၂)	စတုတ္ထတန်း ကျောင်းသား (၃)	ပဉ္စမတန်း ကျောင်းသား (၄)	ဆဋ္ဌမတန်း ကျောင်းသား (၅)	သတ္တမတန်း ကျောင်းသား (၆)	အဋ္ဌမတန်း ကျောင်းသား (၇)	နဝမတန်း ကျောင်းသား (၈)	ဒသမတန်း ကျောင်းသား (၉)	ပျမ်းမျှ	ပြဿနာ အကောင်အထည်
၁။	ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှုပြဿနာ ဖွဲ့စည်းပုံ	၁	၂	၃	၄	၅	၆	၇	၈	၉	၅	၅
၂။	ကုမ္ပဏီတစ်ခု၏ ဝင်ငွေ အကြောင်း ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှု	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၃။	ဆေးရုံတစ်ခုတွင် လူနာများ ကုသခံယူမှု ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှု	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁	၁
၄။	ဈေးကွက်ရှာဖွေရေး အကြောင်း ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှု	၃	၄	၃	၂	၁	၁	၁	၁	၁	၂	၂
၅။	ဘာသာရေးဆိုင်ရာ ဂဏန်း သင်္ချာနှင့် ဒေတာ	၃	၄	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃	၃

Scanned with CamScanner

ကော့ကရော့ အုပ်စု ၊ မိကသ်ကျေးရွာ

စီမံချက် အမည်	ဦးစားပေး အဆင့်	၂၀၁၉-၂၀၂၀	၂၀၂၀-၂၀၂၁	၂၀၂၁-၂၀၂၂	၂၀၂၂-၂၀၂၃	၂၀၂၃-၂၀၂၄
ရွာတွင်းလမ်း အားကွန်ကရစ်လမ်း(သို့) အဆင့်မြှင့်တင်ဖြင့် (၄)လမ်း	၂		✓			
ကုန်တုတ်လမ်း၊ တံတား ဆောက်လုပ်ဖြင့်	၁	✓				
ရေကျော်ချောင်းတံတား တည်ဆောက်ဖြင့်	၃			✓		
ချေးမှုရှိရေးစီမံချက်	၄				✓	
အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း သင်တန်းစီမံချက်	၅					✓

Scanned with CamScanner